

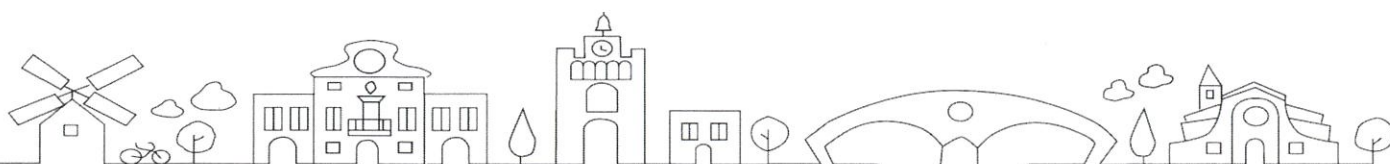
### 3.1. OBIETTIVI SETTORE 1 AFFARI GENERALI – RESPONSABILE DOTT. FRANCESCO CAMMILLI (DECRETO DEL SINDACO N.13 DEL 01/02/2023)

#### OBIETTIVO N. 1/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Settore 1 Affari Generali
<b>Responsabile</b>	Francesco Cammili
<b>Assessore di riferimento</b>	Mattia Cresci

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	1.ECONOMIA LOCALE, ECONOMIA CIVILE, I LUOGHI DELLE PERSONE, COMUNE SEMPLICE ED EFFICIENTE
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	1.10 Operazione trasparenza
<b>Missione e Programma</b>	Missione n°1, Programma contabile n° 11

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell’obiettivo di PEG			
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	<b>Comune più vicino all’utente. Revisione schede servizio del sito web</b>		
<b>Descrizione →</b>	<p>Nell’ottica di assicurare la trasparenza dell’attività amministrativa, di migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e di procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi, anche in materia di diritto di accesso agli stessi, uno strumento fondamentale è la revisione delle pagine web dell’Ente, per una migliore fruibilità delle informazioni, che consentirà di ridurre tempi e costi di gestione delle richieste dei cittadini, favorendo un servizio mirato, efficiente e partecipato.</p> <p>Con riferimento alle attività svolte dal Servizio Organi Istituzionali e Affari Legali si procederà agli aggiornamenti /revisioni/integrazioni, in collaborazione con il Responsabile per la pubblicazione e aggiornamento della rete civica del Comune di Pontassieve, delle schede pubblicate sul sito nell’area tematica “Informazioni e comunicazione”.</p> <p>Lo scopo dell’obiettivo è fornire all’utenza informazioni corrette, aggiornate e di facile lettura in un’ottica di raggiungimento del benessere in termini di qualità dei servizi e di innovazione. La riorganizzazione delle pagine web si perfeziona con l’introduzione di nuovi modelli documentali ed eventuale materiale informativo che incentivi i cittadini all’utilizzo dei servizi on-line.</p>		
<b>Obiettivo trasversale</b> Altre strutture organizzative coinvolte (contributo percentuale ed eventuale capofila)	Capofila	SETTORE 1- Servizio Organi Istituzionali e Affari Legali	70%
	Altra struttura	Ufficio Staff del Sindaco	30%
<b>Durata dell’obiettivo</b>	Annuale	<input type="checkbox"/>	
	Pluriennale	<input checked="" type="checkbox"/>	

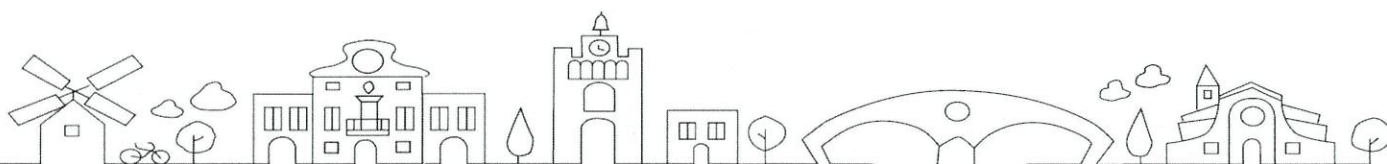


Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	<b>Aggiornamento /revisione/integrazione – schede servizio area tematica “informazioni e comunicazione”</b>
<b>Valore iniziale</b>	Presenti n. 4 schede: Accesso agli atti, Contenzioso amministrativo, Raccolta firme, Vidimazione registri associazioni
<b>Valore finale atteso</b>	<p>Adeguamenti necessari alle schede presenti e creazione di n.3 nuove schede riferite alle attività svolte dal Servizio con l’utenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contratti/convenzioni</li> <li>- Sinistri/richiesta danni</li> <li>- Diritto di prelazione immobili ex ERP</li> </ul>
<b>Valore finale ottenuto</b>	<p>Per quanto riguarda il Servizio “Organi istituzionali ed Affari legali” Sono state aggiornate <b>nr. 4 schede servizio</b> per accesso agli atti, contenzioso amministrativo, raccolta firme e vidimazione registro delle associazioni ed enti del terzo settore. Sono state successivamente create <b>nr. 3</b> nuove schede riferite alle attività svolte dal Servizio con l’utenza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contratti/convenzioni</li> <li>- Sinistri/richiesta danni</li> <li>- Diritto di prelazione immobili ex ERP</li> </ul> <p>Le schede aggiornate e le nuove schede sono reperibili sul sito comunale, nella sezione dei servizi, nelle varie subsezioni...</p> <p>Percentuale di realizzazione: <b>100%</b></p>

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
<b>Valore Pubblico generato</b>	Sociale
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	<p>Lo scopo del presente obiettivo è fornire all’utenza informazioni corrette, aggiornate e di facile lettura in un’ottica di raggiungimento del benessere in termini di qualità dei servizi e di innovazione. L’attuazione di quanto pianificato consentirà di aumentare la platea dei destinatari che possono usufruire dei servizi comunali senza uscire da casa, dunque per accorciare le distanze con i cittadini, creando benessere in termini di partecipazione politica e di fiducia nelle istituzioni, rendendo il Comune vicino all’utente. Oggi l’uso della rete rappresenta una scelta strategica obbligata ed il sito web lo strumento informativo più importante per garantire informazioni e dialogare con tutti gli interessati. Tale obiettivo anticipa lo sviluppo del nuovo sito istituzionale che dovrà essere lanciato nel prossimo futuro.</p>

Sezione 5 – Sviluppo delle fasi													
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓		Sviluppo Temporale											
		Anno 2023											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Agg./rev./int. schede servizio area tematica informazioni e comunicazione												

(Evidenziare le fasi oggetto di monitoraggio intermedio)



### 3.2. OBIETTIVI SETTORE 2 FINANZIARIO – RESPONSABILE DOTT.SSA PAOLA TINACCI (DECRETO DEL SINDACO N.12 DEL 01/02/2023)

#### OBIETTIVO N. 2/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
Settore/ struttura di Staff	Settore 2 Finanziario
Responsabile	Paola Tinacci
Assessore di riferimento	Jacopo Bencini

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
Linea mandato sindaco	1.ECONOMIA LOCALE, ECONOMIA CIVILE, I LUOGHI DELLE PERSONE, COMUNE SEMPLICE ED EFFICIENTE
Indirizzo strategico DUP 2022-2024	1.14 Equità fiscale e lotta all'evasione come priorità
Missione e Programma	Missione n°1, Programma contabile n° 4

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG	
Titolo obiettivo PEG →	<b>Recupero TARI non incassata e recupero evasione anni precedenti</b>
Descrizione →	<p>La disciplina della TARI prevede che annualmente vengono inviati ai contribuenti avvisi di pagamento bonari per la tassa rifiuti dell'anno in corso. Per recuperare coattivamente le somme non pagate è necessario inviare con raccomandata A/R ,che valga come notifica, un Sollecito di pagamento e successivamente un avviso di accertamento con irrogazione di sanzioni. Solo dopo questi passaggi è possibile avviare la riscossione coattiva vera e propria mediante invio di ingiunzione fiscale o cartella "esattoriale". L'obiettivo è quello di ridurre i tempi di riscossione della TARI anche al fine di ridurre gli importi dell'accantonamento a FCDE e migliorare gli equilibri di bilancio.</p> <p>Entro il 31/12/2023 notificare avvisi di accertamento per omesso pagamento anno 2020 e 2021 e notificare solleciti omesso pagamento TARI anno 2022</p> <p>L'obiettivo è sollecitare e accertare con tempi ristretti rispetto alla bollettazione iniziale.</p> <p>Sul fronte del recupero evasione i controlli quest'anno verranno svolti anche in collaborazione con AER per verificare che le utenze cessate riconsegnino le chiavette e che i nuovi iscritti provvedano ad attivare nuove chiavette per l'accesso ai contenitori di raccolta</p>
Durata dell'obiettivo	<div> <div>Annuale</div> <div><input checked="" type="checkbox"/></div> </div>
	<div> <div>Pluriennale</div> <div><input type="checkbox"/></div> </div>



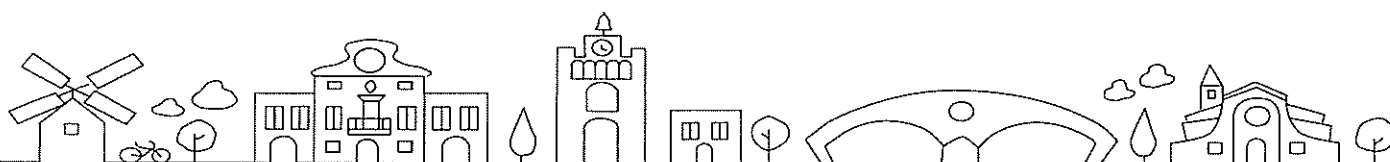
Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	<b>Accertare tutti gli utenti sollecitati che non hanno pagato</b>
<b>Valore iniziale</b>	Utenti sollecitati 2020 =1.496 Utenti sollecitati 2021 =1707
<b>Valore finale atteso</b>	Emettere accertamenti a tutti coloro che sono stati sollecitati e che non hanno pagato.
<b>Valore finale ottenuto</b>	Dopo il sollecito sono stati accertati n. 761 utenti per l'anno 2020 e 799 utenti per l'anno 2021
<b>Indicatore di risultato 2</b>	<b>Sollecitare tutti coloro che risultano non aver pagato gli avvisi bonari 2022 inviati per posta ordinaria a dicembre 2022</b>
<b>Valore iniziale</b>	Accertamenti/solleciti da emettere
<b>Valore finale atteso</b>	Emissione e notifica n. 60 accertamenti per omessa denuncia TARI Emissione e notifica solleciti TARI 2022 a tutti coloro che non avevano pagato l'avviso bonario in ciascuna attività. Emissione e notifica accertamenti TARI 2020 e 2021 per omesso pagamento avvisi bonari dopo sollecito a tutti quelli che risultano non aver pagato il sollecito.
<b>Valore finale ottenuto</b>	Sono stati emessi 209 accertamenti TARI per omessa denuncia Sono stati inviati i solleciti TARI per l'anno 2022 a tutti coloro che non avevano pagato gli avvisi bonari n. 1760 Sono stati poi emessi gli avvisi di accertamento a che era già stato sollecitato 761 utenti per la TARI 2020 e 799 utenti per la TARI 2021
<b>Indicatore di risultato 3</b>	<b>Chiavette bloccate intestate a utenti cessati</b>
<b>Valore iniziale</b>	Utenti cessati rilevati dall'Ufficio Urp
<b>Valore finale atteso</b>	Disattivazione chiavette utenti cessati rilevati
<b>Valore finale ottenuto</b>	Sono state comunicate a AER nominativi di utenti cessati per il blocco delle chiavette n. 214

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
<b>Valore Pubblico generato</b>	<b>Economico e Sociale</b>
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	Il recupero della TARI non incassata e dell'evasione degli anni precedenti consente in primo luogo un miglioramento delle condizioni economiche dell'Ente con conseguente possibilità di destinare le risorse aggiuntive a possibili ulteriori servizi forniti al cittadino o a un alleggerimento delle aliquote direttamente controllabili dall'Ente.



**Sezione 5 – Sviluppo delle fasi**

Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓		Sviluppo Temporale											
		Anno 2023											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Importazione dei pagamenti spontanei TARI con F24, caricamento manuale dei pagamenti non acquisiti in automatico o effettuati con modalità diverse da F24 ed elaborazione elenchi degli insoluti												
2	Emissione elenchi dei solleciti/ accertamenti da notificare												
3	Affidamento a ditta esterna attività di stampa imbustamento e notifica												
4	Rinotifica dei solleciti/accertamenti con indirizzi errati ( sconosciuto/trasferito/irreperibile)												
5	Inserimento nel software dei dati riferiti alla notifica.												



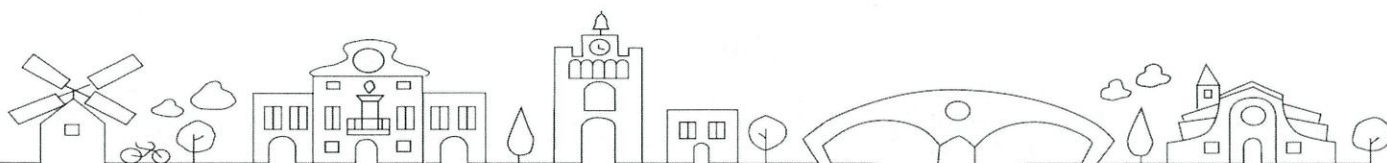
## OBIETTIVO N. 3/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
Settore/ struttura di Staff	Settore 2 Finanziario
Responsabile	Paola Tinacci
Assessore di riferimento	Jacopo Bencini

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
Linea mandato sindaco	1.ECONOMIA LOCALE, ECONOMIA CIVILE, I LUOGHI DELLE PERSONE, COMUNE SEMPLICE ED EFFICIENTE
Indirizzo strategico DUP 2022-2024	1.14 Equità fiscale e lotta all'evasione come priorità
Missione e Programma	Missione n°1, Programma contabile n° 4

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG	
Titolo obiettivo PEG →	Recupero evasione entrate IMU
Descrizione →	L'obiettivo prevede il recupero dell'evasione (totale o parziale) delle entrate tributarie IMU attraverso l'emissione e notifica di avvisi di accertamento conseguenti all'attività di controllo delle dichiarazioni e versamenti dei contribuenti mediante affidamento di attività di supporto a società esterna. A fronte dell'attività di bonifica dei dati da parte della società esterna dovrà comunque controllare gli avvisi di accertamento da emettere, acquisire e regolarizzare gli incassi, offrire supporto agli utenti che chiameranno per chiarimenti e rateizzazioni, procedere alla riscossione coattiva. Particolare attenzione sarà prestata alle aree fabbricabili con il supporto dell'ufficio urbanistica che ci supporta nella determinazione dei valori di mercato ai fini IMU e all'IMU dovuta dagli enti non commerciali
Durata dell'obiettivo	<div> <div>Annuale</div> <div><input checked="" type="checkbox"/></div> </div>
	<div> <div>Pluriennale</div> <div><input type="checkbox"/></div> </div>

Sezione 3 – Risultato atteso	
Indicatore di risultato 1	Aggiornamento database soggetti tenuti al pagamento IMU
Valore iniziale	Database attuale
Valore finale atteso	Database aggiornato per movimenti demografici/proprietari
Valore finale ottenuto	Inserimento di tutte le dichiarazioni IMU pervenute e relative all'annualità 2020 ( n. 53) e 2021 e ( n. 71) e n. 9 di quelle relative al 2022 ( quest'ultime che potevano essere presentate entro il 30 giugno 2023. Inserimento denunce di successione anno 2020 ( n. 193 ) e 2021 ( n. 111) e 2 dell'anno 2022. Aggiornamento banche dati catastali e contratti di affitto
Indicatore di risultato 2 (	Importo accertamenti IMU emessi e notificati
Valore iniziale	Accertamenti da emettere
Valore finale atteso	Emissione e notifica almeno n. 30 accertamenti IMU per Aree fabbricabili dal 2017 al 2022. Emissione e notifica almeno n. 350 accertamenti IMU per omessa denuncia o versamento IMU dal 2017 a 2022.
Valore finale ottenuto	Emessi n. 43 avvisi di aree fabbricabili e 981 atti per omessa dichiarazione/ versamento IMU vari anni



**Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)**

**Valore Pubblico generato**

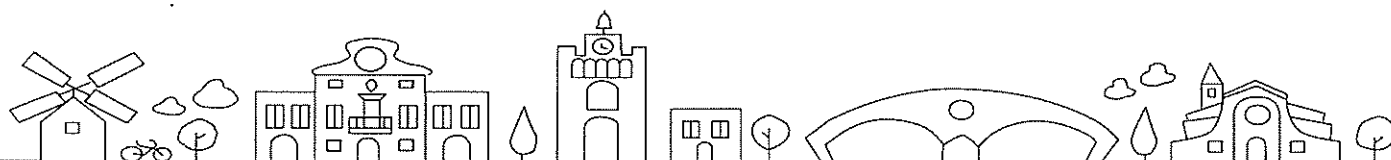
Economico e Sociale

**Descrizione impatto sul VP**

Il recupero dell'IMU non incassata e dell'evasione degli anni precedenti consente in primo luogo un miglioramento delle condizioni economiche dell'Ente con conseguente possibilità di destinare le risorse aggiuntive a possibili ulteriori servizi forniti al cittadino o a un alleggerimento delle aliquote direttamente controllabili dall'Ente.

**Sezione 5 – Sviluppo delle fasi**

Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓		Sviluppo Temporale											
		Anno 2023											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Ma g	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Aggiornamento database soggetti debitori												
2	Affidamento attività di bonifica banche dati a supporto dell'attività di accertamento												
3	Controllo e supporto dell'ufficio sui controlli fatti dalla ditta e sugli accertamenti proposti												
4	Attività di ricevimento del pubblico per fornire chiarimenti e/o rettificare o annullare gli avvisi di accertamento emessi												



## OBIETTIVO N. 4/2023

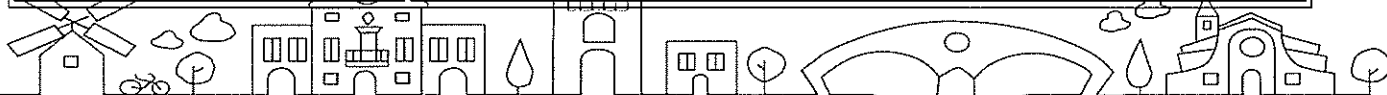
Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Settore 2 Finanziario
<b>Responsabile</b>	Paola Tinacci
<b>Assessore di riferimento</b>	Jacopo Bencini

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	1.ECONOMIA LOCALE, ECONOMIA CIVILE, I LUOGHI DELLE PERSONE, COMUNE SEMPLICE ED EFFICIENTE
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	EXTRA DUP

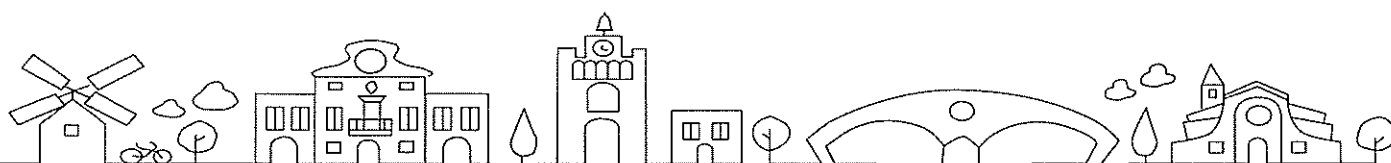
Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG	
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	Gestione cassa vincolata entrate a specifica destinazione e in particolare entrate da proventi CDS
<b>Descrizione →</b>	Individuare una metodologia contabile che consenta di rilevare le poste vincolate delle entrate a specifica destinazione (con particolare riferimento ai proventi CDS) e che superi almeno in parte le difficoltà rilevate dall'ente in sede di contraddittorio con la Corte dei Conti <ul style="list-style-type: none"> <li>- attraverso il software. Verificare tutte le possibilità offerte dal software</li> <li>- creazione capitoli specifici in uscita</li> <li>- sul versante entrate analizzare varie tipologie di incasso e modalità di regolarizzazione</li> </ul>
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<div> <div>Annuale</div> <div><input checked="" type="checkbox"/></div> </div>
	<div> <div>Pluriennale</div> <div><input type="checkbox"/></div> </div>

Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	Determinare somme cassa vincolata proventi CDS al 31/12/2023
<b>Valore iniziale</b>	Valore da determinare
<b>Valore finale atteso</b>	Valore determinato per l'anno 2023
<b>Valore finale ottenuto</b>	Trimestralmente sono stati rilevati gli incassi e i pagamenti a valere sui capitoli rilevanti per determinare il vincolo dei proventi CDS e poi sono state fatte regolarizzazioni da cassa libera a cassa vincolata o viceversa in modo da far risultare questo dato anche dalla contabilità e non solo da una rilevazione extracontabile. A dicembre 2023 cassa vincolata di CDS € 891.71 euro

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
<b>Valore Pubblico generato</b>	Economico
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	La corretta determinazione della cassa vincolata per le entrate da CDS è fondamentale in quanto una rilevazione non esatta che non vada a coincidere con quanto rilevato dalla Corte dei Conti comporterebbe l'instaurarsi di procedure di verifica fino a un eventuale contraddittorio con dispendio di tempo lavoro dei dipendenti e conseguente danno diretto e indiretto da un punto di vista economico alle finanze dell'Ente.



Sezione 5 – Sviluppo delle fasi												
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell’obiettivo ↓		Sviluppo Temporale										
		Anno 2023										
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov
1	1° Verifica della consistenza della cassa vincolata CDS											
2	Eventuale verifica intermedia											
3	2° Verifica della consistenza della cassa vincolata CDS											



## OBIETTIVO N. 38/2023

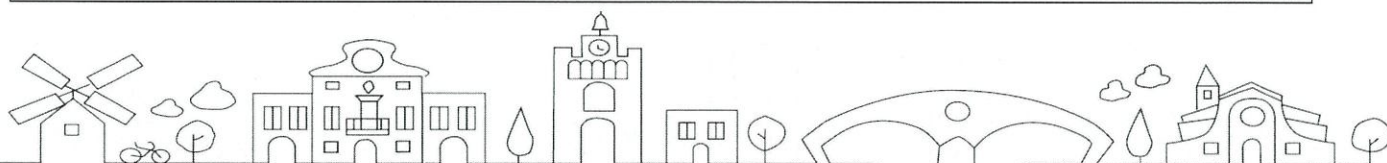
Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Tutti i Settori/Strutture di Staff
<b>Responsabile</b>	Tutte/i
<b>Assessore di riferimento</b>	Tutte/i

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	NR. 1 ECONOMIA LOCALE, ECONOMIA CIVILE, I LUOGHI DELLE PERSONE, COMUNE SEMPLICE ED EFFICIENTE
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	EXTRA DUP

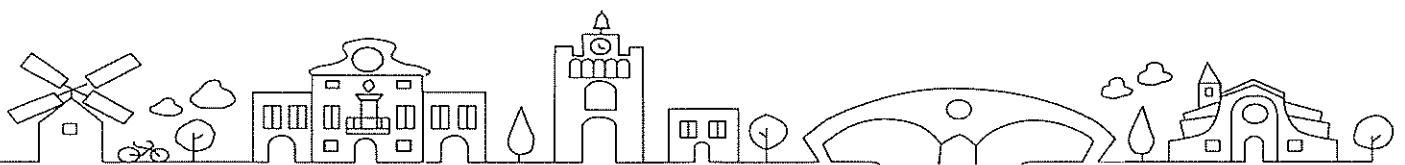
Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell’obiettivo di PEG			
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	<b>Rispetto dei tempi di pagamento delle transazioni commerciali</b>		
<b>Descrizione →</b>	Ai sensi Di quanto previsto dall’art 4 bis c.2 della L. 13/2023 le amministrazioni pubbliche devono provvedere a monitorare il rispetto dei tempi di pagamento come previsto dall’art. 1 cc. 859 let.b e 61 della Legge 145/2018. Il rispetto di tali tempi di pagamento risulta essere propedeutico all’erogazione di un valore pari al 30% dell’ammontare della retribuzione di risultato dei dirigenti/Posizioni Organizzative/Elevate qualificazioni e Responsabili che dispongano di risorse finanziarie nello svolgimento della loro attività ordinaria.		
<b>Obiettivo trasversale</b> Altre strutture organizzative coinvolte (contributo percentuale e l’eventuale capofila)	Capofila	SETTORE/staff Programmazione e controllo- Staff del Sindaco	10%
	Altra struttura	Tutti gli altri settori coinvolti con il rispetto delle tempistiche di pagamento secondo gli obblighi di legge	90%
<b>Durata dell’obiettivo</b>	Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Pluriennale	<input type="checkbox"/>	

Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	<b>Rispetto dei tempi di pagamento delle transazioni commerciali</b>
<b>Valore iniziale</b>	Verifica da effettuare
<b>Valore finale atteso</b>	Esito positivo della verifica del rispetto dei termini dei pagamenti con correlazione a un diverso grado di raggiungimento del presente obiettivo da parte dei Responsabili di Servizio secondo il seguente parametro: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagamento nel termine di 30 giorni: Raggiungimento obiettivo al 100%</li> <li>• Pagamento entro 40 giorni: Raggiungimento obiettivo al 90%</li> <li>• Pagamento entro 60 giorni: Raggiungimento obiettivo al 75%</li> <li>• Pagamento oltre 60 giorni: Raggiungimento obiettivo allo 0%</li> </ul>
<b>Valore finale ottenuto</b>	Pagamento nel termine di 30 giorni, con raggiungimento del target 100%, come “attestato” dalla PCC e con deliberazione di G.M. n. 12 del del 15/02/2024

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
<b>Valore Pubblico generato</b>	Economico e Sociale
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	Le azioni messe in campo impatteranno sulla dimensione sociale ed economica del Valore Pubblico in quanto un maggior controllo sul rispetto dei tempi di pagamento consente di avere una gestione più efficace ed efficiente della macchina comunale e con conseguenti possibili economie da poter destinare anche al rafforzamento dei servizi al cittadino.



Sezione 5 – Sviluppo delle fasi													
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓		Sviluppo Temporale											
		Anno 2023											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Gestione ordinaria dei pagamenti connessi all'attività ordinaria												
2	Verifica del rispetto dei termini previsti												







Comune di Pontassieve  
Settore 2 Finanziario

Prot. n. del

Al Servizio

Organizzazione e Controllo

**OGGETTO :** Verifica del raggiungimento degli obiettivi previsti nel PEG 2023 per il Settore 2 Finanziario approvato con delibera GM n. 82 del 29/06/2023

**OBIETTIVO PEG Attivazione fase recupero della tassa rifiuti (TARI ordinaria ) non incassata**

La disciplina della TARI prevede che annualmente vengono inviati ai contribuenti avvisi di pagamento bonari per la tassa rifiuti dell'anno in corso. Per recuperare coattivamente le somme non pagate è necessario inviare, con raccomandata A/R ,che valga come notifica, un sollecito di pagamento e successivamente un avviso di accertamento con irrogazione di sanzioni. Solo dopo questi passaggi è possibile avviare la riscossione coattiva vera e propria mediante invio di ingiunzione fiscale o "cartella esattoriale".

L'obiettivo è quello di ridurre i tempi di riscossione della TARI anche al fine di ridurre gli importi dell'accantonamento a FCDE e migliorare gli equilibri di bilancio e quindi sollecitare e accertare con tempi ristretti rispetto alla bollettazione iniziale.

Cosa è stato fatto:

nell'anno 2023 si è provveduto ad elaborare i solleciti per tutti coloro che risultavano non aver pagato la TARI ordinaria dell'anno 2022 .Risultano essere n. 1760

Si è provveduto altresì ad elaborare la lista di carico di tutti coloro che , essendo stati sollecitati nel 2022 non hanno pagato la TARI ordinaria dell'anno 2020 e 2021. Per questi contribuenti che sono 761 per l'anno 2020 e 799 per l'anno 2021 viene inviato un atto di accertamento per omesso pagamento con irrogazione delle sanzioni al 30%

Con determinazione 2805 del 22/12/2023 è stato affidato il servizio stampa imbustamento e invio dei solleciti e degli accertamenti.

Anno	bollettazione ordinaria		sollecito		Accertato 30%		% importo pagato dopo sollecito	% utenti paganti dopo sollecito
	Importo ruolo bollettazione ordinaria	n. utenti ruolo	n. utenti sollecitati	Importo sollecitato	n. utenti accertati	Importo		
2015	4.003.481,60		1.005	535.536,00	686	379.790,00	29%	31,74%
2016	4.010.000,00		1.049	534.842,00	714	336.582,00	37%	31,94%

2017	3.949.548,89	976	397.740,68	592	356.900,00	10%	39,34%
2018	3.939.405,82	1.111	490.730,93	440	376.736,00	23%	60,40%
2019	3.941.922,00	1.333	575.603,00	645	393.046,00	32%	51,61%
2020	3.726.020,00	1.496	492.870,00	761	421.225,00	15%	49,13%
2021	3.631.718,00	1.707	516.067,00	799	416.886,00	19%	53,19%
2022	4.093.057,00	1.760	640.221,00				

Sul fronte del recupero evasione della TARI quest'anno si è cercato di rendere i controlli più incisivi comunicando di volta in volta alla società AER i nominativi degli utenti cessati affinché la società potesse bloccare le chiavette per l'accesso al conferimento. Infatti il fenomeno elusivo consisteva nel passare la chiavetta a soggetti subentranti nell'occupazione cosicché a volte non si presentavano all'ufficio per l'intestazione dell'utenza .

### **OBIETTIVO PEG /2023 Recupero evasione TARI e IMU**

L'obiettivo prevede il recupero dell'evasione ( totale o parziale) delle entrate tributarie IMU e TARI attraverso l'emissione e notifica di avvisi di accertamento conseguenti all'attività di controllo delle dichiarazioni e versamenti dei contribuenti e incroci banche dati per individuare evasione totale, anche mediante affidamento di attività di supporto a società esterna.

Per l'anno 2022 e 2023 per incrementare le entrate da recupero all'evasione si è proceduto ad affidare ad una società esterna alcune attività propedeutiche come la bonifica delle banche dati e gli incroci con archivi catastali.

A fronte dell'attività di bonifica dei dati da parte della società esterna l'ufficio ha comunque provveduto controllare gli avvisi di accertamento da emettere , acquisire e regolarizzare gli incassi, offrire supporto agli utenti che chiameranno per chiarimenti e rateizzazioni e procedere alla riscossione coattiva .

Parallelamente viene svolta anche una attività dal personale interno tramite inserimento delle dichiarazioni IMU e TARI , Inserimento delle successioni , Controllo delle posizioni da bonificare con incrocio delle banche dati catastali . Particolare attenzione è stata prestata alle aree fabbricabili con il supporto dell'ufficio urbanistica .

Con Determinazione n.2770 del 21/12/2021 del responsabile settore Assetto del Territorio , è stato affidato incarico per lo svolgimento del ricerca di dati e di elementi utili e propedeutici alla stesura di rapporti di valutazione del valore di mercato di aree edificabili . Sono state individuate le aree fabbricabili presenti sul territorio in base allo strumento urbanistico e si è proceduto alla ricerca dei proprietari e alla verifica dei corretti pagamenti.

Complessivamente sono stati emessi dall'ufficio n. 981 avvisi di accertamento IMU a vari contribuenti e per annualità dal 2017 al 2022 per un totale complessivo € 974.544,00 Dei 981 avvisi n. 336 sono stati elaborati in autonomia dall'ufficio

Nel 2023 sono stati emessi n. 43 avvisi di accertamento per aree edificabili per un importo recuperato di € 71.000,00 comprensivo di sanzioni e interessi.

La procedura che viene seguita nell'accertamento delle aree è quella di proporre su istanza d'ufficio, qualora ne ricorrano i presupposti , di accertamento con adesione con l'obiettivo prioritario di ottenere l'incasso in tempi brevi e evitare l'insorgere del contenzioso.

Per la TARI sono stati emessi complessivamente n. 209 avvisi di accertamento per omessa o infedele denuncia di cui n. 69 direttamente dall'ufficio e 140 con l'aiuto della società esterna per un totale complessivo di € 537.371,00.

Dalla contabilità risulta quanto segue

Tributo	Accertato 2018	Accertato 2019	Accertato 2020	Accertato 2021	Previsto 2022	Accertato 2022	Accertato 2023
Recupero ICI/IMU	415.600,00	650.202,00	295.676,00	355.086,00	350.000,00	370.180,00	671.301,00
Recupero Tares/TARI	381.220,00	297.300,00	89.804,00	101.671,83	350.000,00	154.804,00	401.184,00
	796.820,00	947.502,00	385.480,00	456.757,83	700.000,00	524.984,00	1.072.485,00

Nel 2023 sono stati rateizzati 172 provvedimenti IMU e 29 provvedimenti TARI

### **OBIETTIVO PEG 3 /2023 GESTIONE CASSA VINCOLATA ENTRATE A SPECIFICA DESTINAZIONE**

Per superare le osservazioni mosse dalla Corte dei conti in merito alla contabilizzazione della cassa vincolata per le entrate a specifica destinazione, abbiamo iniziato a determinare la cassa vincolata con riferimento a i proventi da sanzioni al codice della strada.

Trimestralmente sono stati verificati gli incassi e i pagamenti afferenti ai capitoli di bilancio afferenti ai proventi CDS e alla spese con vincolo di destinazione ed è stata determinata l'ammontare della cassa vincolata. Conseguentemente sono stati fatti mandati e reversali da cassa libera a cassa vincolata o viceversa per far sì che dal bilancio risultasse quanto finora veniva rilevato solo extracontabilmente.

Questa metodologia è stata per l'anno 2023 l'unica possibile in quanto la tesoreria non consentiva di regolarizzare un unico provvisorio di entrata con casse diverse.

Pontassieve, 15/5/2024

Il responsabile Settore 2 Finanziario  
Dott.ssa Paola Tinacci



### 3.3. OBIETTIVI SETTORE 3 GIOVANI E SVILUPPO EDUCATIVO – RESPONSABILE DOTT.SSA CLAUDIA LANDI (DECRETO DEL SINDACO N.9 DEL 01/02/2023)

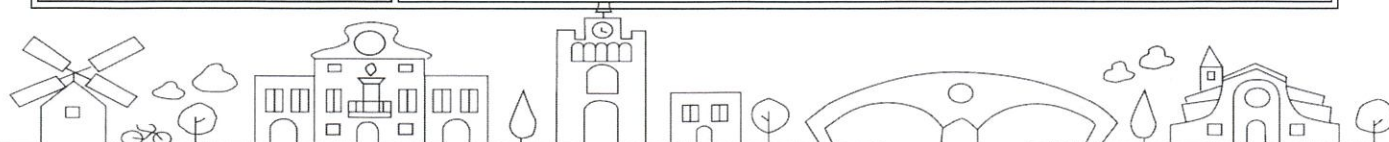
#### OBIETTIVO N. 5/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Settore 3 - Giovani, e Sviluppo Educativo
<b>Responsabile</b>	Claudia Landi
<b>Assessore di riferimento</b>	Assessore alle Politiche per la scuola Mattia Cresci

Sezione 1.2 – Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	6_ CULTURA E ISTRUZIONE
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	EXTRA DUP

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell’obiettivo di PEG		
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	Passaggio della gestione della refezione scolastica a SIAF – Riorganizzazione del servizio e approvazione di apposito Regolamento della refezione scolastica	
<b>Descrizione →</b>	<p>A seguito di gara d'appalto a doppio oggetto gestita dal Comune di Bagno a Ripoli in convenzione con i comuni di Borgo San Lorenzo, Dicomano, Pelago, Pontassieve, Rufina, Scarperia e San Piero, Vicchio e la AUSL Toscana Centro, da settembre 2023 la gestione della refezione scolastica del Comune di Pontassieve passerà alla Società mista pubblico-privata SIAF (Servizi Integrati Area Fiorentina) di cui fanno parte come soci pubblici gli enti sopra citati.</p> <p>In relazione a questo importante passaggio, dopo 15 anni di gestione della refezione scolastica del Comune da parte della ditta Cirfood, prima in appalto e poi in concessione, risulta fondamentale svolgere una serie di azioni che agevolino la transizione, garantendo la massima accessibilità del servizio.</p> <p>Nello specifico verranno attuati i seguenti interventi:</p> <p><b>Fase 1)</b> Attivazione di un nuovo portale per la gestione delle iscrizioni, i pagamenti e in generale il rapporto con l’utenza;</p> <p><b>Fase 2)</b> Realizzazione di incontri mirati con le scuole per l’organizzazione delle nuove modalità del servizio e in particolare per l’organizzazione della nuova modalità del “pranzo educativo” in classe;</p> <p><b>Fase 3)</b> Approvazione Regolamento del servizio di refezione scolastica.</p>	
<b>Durata dell’obiettivo</b>	Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>
	Pluriennale	<input type="checkbox"/>

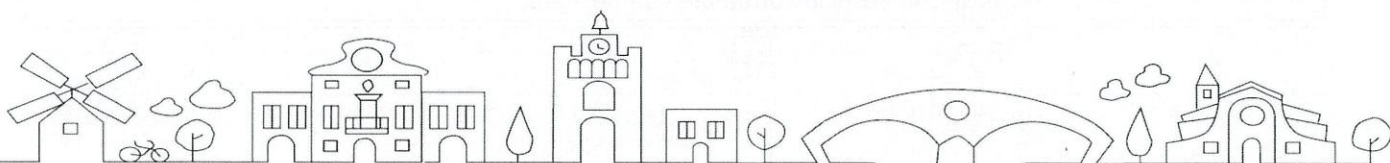
Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	Attivazione di un nuovo portale per la gestione delle iscrizioni, i pagamenti e in generale il rapporto con l’utenza
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Attivazione nuovo portale dedicato
<b>Valore finale ottenuto</b>	Dal 15 maggio 2023 è attivo il portale <i>School.net Genitori</i> , al quale si accede tramite Spid o Cie. Attraverso il portale è possibile iscriversi al servizio, effettuare i pagamenti, scaricare le attestazioni di pagamento, comunicare con l’ufficio comunale competente.



<b>Indicatore di risultato 2</b>	<b>Realizzazione di incontri mirati con le scuole per l'organizzazione delle nuove modalità del servizio</b>
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Realizzazione di n.5 incontri
<b>Valore finale ottenuto</b>	<p>Sono stati svolti i seguenti incontri:</p> <p>Sopralluoghi/incontri svolti dalla dietista comunale e SIAF presso le scuole:  13/04 scuole Collodi – Rodari - Galilei;  18/04 scuole Don Milani - Hack/Lionni - Giuntini;  05/09 scuole Lodi - Rodari;  07/09 scuole Don Milani - Hack/Lionni –Giuntini;  12/09 scuola Galilei;  13/09 scuole Calvino/De Amicis;  14/09 scuola Munari.</p> <p>09/11 Riunione collegiale per una prima verifica dell'andamento del servizio, presso la scuola Calvino, fra Comune, Siaf e referenti di tutte le scuole dell'Istituto Comprensivo.</p>
<b>Indicatore di risultato 3</b>	<b>Approvazione di un Regolamento del servizio di refezione scolastica</b>
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Approvazione Regolamento del Servizio di Refezione scolastica
<b>Valore finale ottenuto</b>	Con Delibera del Consiglio Comunale n. 82 del 02/11/2023 è stato approvato il "Regolamento del servizio di ristorazione scolastica" comprensivo dei suoi allegati (Allegato 1 - "Protocollo della gestione delle anomalie"; Allegato 2 - "Regolamento della Commissione mensa"; Allegato 3 - "Sopralluogo commissione mensa").

<b>Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)</b>	
<b>Valore Pubblico generato</b>	<b>Sociale</b>
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	<p>Le azioni messe in campo miglioreranno il benessere degli utenti e degli stakeholder nei seguenti ambiti:</p> <p>1) Semplificazione delle procedure di iscrizione, di pagamento e di comunicazione con l'Ente tramite il nuovo portale;</p> <p>2) Attuazione del "pranzo educativo" in classe con conseguente miglioramento del "clima" durante il tempo mensa;</p> <p>3) Pianificazione di tutte le nuove procedure in un apposito regolamento del servizio per renderle più chiare ed accessibili.</p>

Sezione 5 – Sviluppo delle fasi												
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell’obiettivo ↓	Sviluppo Temporale											
	Anno 2023											
	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												

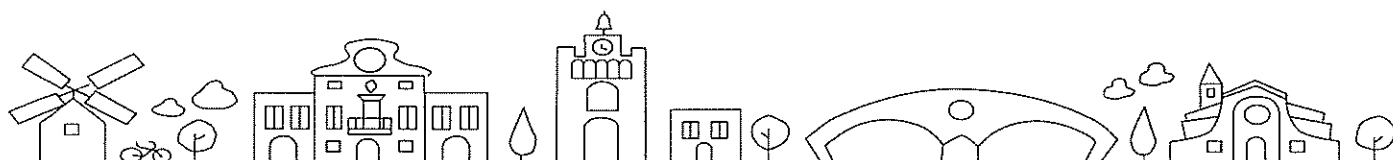


## OBIETTIVO N. 6/2023

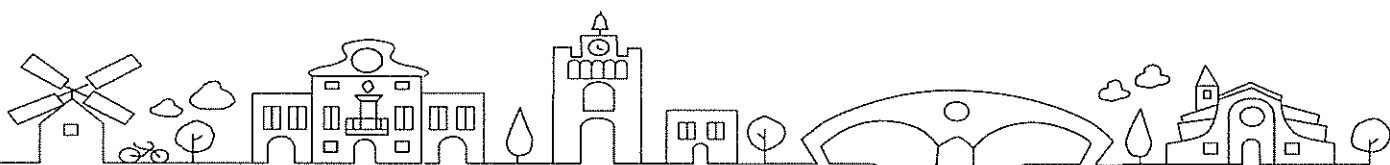
Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Settore 3 - Giovani, e Sviluppo Educativo
<b>Responsabile</b>	Claudia Landi
<b>Assessore di riferimento</b>	Assessore alle Politiche giovanili Giulia Borgheresi

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	5_ GIOVANI, ANZIANI, SPORT, INCLUSIONE E COOPERAZIONE
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	n. indirizzo 5.1 Nuovi spazi pubblici per la Comunità
<b>Missione e Programma</b>	Missione n° 12 Programma contabile n° 3

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG		
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	<b>Costituzione della Consulta Giovanile</b>	
<b>Descrizione →</b>	<p>Il Comune di Pontassieve nel 2022 ha intrapreso il percorso di costituzione della Consulta Giovanile, composta da giovani cittadini dai 16 ai 30 anni, mettendo a disposizione il locale comunale denominato Il Gabbio, quale sede permanente. La Consulta rappresenta uno strumento di partecipazione dei giovani alla vita del Comune. Gli obiettivi che si intendono perseguire con la creazione della Consulta giovanile sono quello di favorire il protagonismo dei giovani e quello di fornire all'Amministrazione uno sguardo sulla loro realtà, contribuendo alla programmazione e alla pianificazione delle attività dell'Amministrazione comunale nella sfera del mondo giovanile.</p> <p>A completamento del percorso, nel 2023 verranno realizzati i seguenti interventi:</p> <p><b>Fase 1)</b> Incontro di presentazione del percorso di costituzione della Consulta presso l'Istituto superiore Balducci per la promozione del progetto con inserimento dello stesso nel PCTO d'Istituto e rilascio dei relativi crediti agli studenti;</p> <p><b>Fase 2)</b> Pubblicizzazione del progetto tramite mail, social e associazioni/enti del territorio per la raccolta di candidature;</p> <p><b>Fase 3)</b> Realizzazione di incontri con i giovani che si sono candidati, a cura dell'associazione Labcom, per la facilitazione del processo di costituzione della Consulta;</p> <p><b>Fase 4)</b> Approvazione del Regolamento della Consulta e successive elezioni dei suoi rappresentanti;</p> <p><b>Fase 5)</b> Elaborazione, con il supporto dell'associazione Labcom, di un programma di proposte da realizzare.</p> <p><b>Fase 6)</b> Realizzazione delle proposte.</p>	
<b>Durata dell'obiettivo</b>	Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>
	Pluriennale	<input type="checkbox"/>

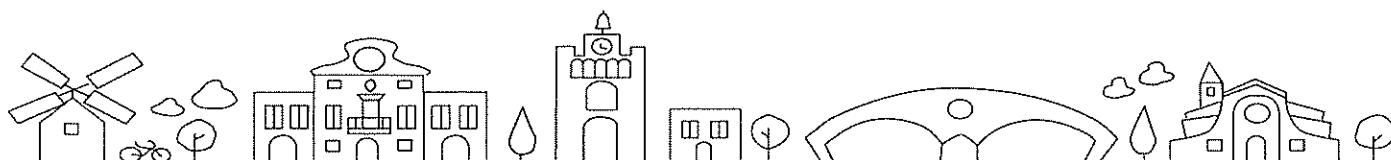


Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	<b>Incontro di presentazione del percorso di costituzione della Consulta presso l'Istituto superiore Balducci per promozione del progetto con inserimento dello stesso nel PCTO d'Istituto e rilascio crediti</b>
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Realizzazione di n. 1 incontro
<b>Valore finale ottenuto</b>	In data 28/01/2023, alla presenza dell'assessora e del Dirigente scolastico, è stato realizzato presso l'Istituto superiore Balducci un incontro di presentazione e promozione del progetto con inserimento dello stesso nel PCTO d'Istituto e rilascio crediti.
<b>Indicatore di risultato 2</b>	<b>Pubblicizzazione del progetto tramite mail, social e associazioni/enti del territorio per la raccolta di candidature</b>
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Raccolta di n. 25 candidature
<b>Valore finale ottenuto</b>	Dal 28/01/2023 al 27/02/2023 sono state raccolte n. 36 candidature inviate al Comune tramite apposito modulo di iscrizione Google pubblicizzato sui social e il sito istituzionale.
<b>Indicatore di risultato 3</b>	<b>Realizzazione di incontri a cura dell'associazione Labcom per la facilitazione del processo di costituzione della Consulta</b>
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Realizzazione di n. 4 incontri
<b>Valore finale ottenuto</b>	Sono stati realizzati in collaborazione con Labcom i seguenti incontri: 1) 01/02/2023 ore 17/19 - Costituzione del gruppo di lavoro; 2) 09/02/2023 ore 17/19 - Strumenti della ricerca sociale, del outreach e dell'attivazione di comunità; 3) 16/02/2023 ore 17/19 – Mappatura di comunità; 4) 09/03/2023 ore 17/19 – Attivazione territoriale
<b>Indicatore di risultato 4</b>	<b>Approvazione del Regolamento della Consulta Giovanile e successive elezioni dei suoi rappresentanti</b>
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Approvazione delle Linee guida della Consulta Giovanile
<b>Valore finale ottenuto</b>	Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 20/04/2023 sono state approvate le LINEE GUIDA PER IL FUNZIONAMENTO DELLA "CONSULTA DEI GIOVANI DEL COMUNE DI PONTASSIEVE". EX "REGOLAMENTO DEGLI ISTITUTI DI PARTECIPAZIONE" – (Delibera consiliare n. 186 del 19.12. 1997). In data 04/05/2023, nella prima assemblea ufficiale, sono stati eletti il Presidente, il Vicepresidente e il Segretario della Consulta.
<b>Indicatore di risultato 5</b>	<b>Elaborazione di un programma di proposte da realizzare</b>
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Approvazione di un programma di iniziative da realizzare



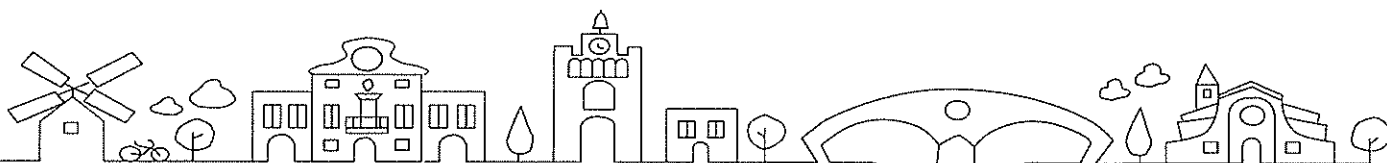
2007

<b>Valore finale ottenuto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 30/05/2023 è stato approvato il programma delle iniziative del mese di giugno 2023;</li> <li>- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 06/07/2023 è stato approvato il programma delle iniziative del mese di luglio 2023;</li> <li>- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 05/09/2023 è stato approvato il programma delle iniziative del mese di settembre 2023;</li> <li>- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 120 del 10/10/2023 è stato approvato il programma delle iniziative del mese di ottobre 2023;</li> <li>- Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 21/11/2023 è stato approvato il programma delle iniziative dei mesi di novembre e dicembre 2023.</li> </ul>
<b>Indicatore di risultato 6</b>	<b>Realizzazione delle proposte</b>
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Realizzazione di n. 2 proposte
<b>Valore finale ottenuto</b>	<p>Sono state realizzate le seguenti proposte:</p> <p><u>CINEFORUM presso Il Gabbio</u>            09/06 Shutter Island            16/06 Favolacce            23/06 L'attimo fuggente            30/06 The Breakfast Club            07/07 I segreti di Brokeback Mountain            11/07 The Danish Girl            14/07 Laurence Anyways e il desiderio di una donna...            21/07 Mamma mia!            28/07 Bohemian Rhapsody            15/09 La Cinese            22/09 Fantastic Mr Fox            28/09 Nomadland            13/10 Madre!            19/10 Rosemary's Baby            27/10 The Lighthouse            16/11 Midnight in Paris            24/11 Fight Club            01/12 Il giardino dei limoni            07/12 Pulp Fiction            15/12 L'Odio            22/12 Espiazione.</p> <p><u>EVENTI:</u>            Dal 31/05 al 04/06 eventi all'interno del TOSCANELLO D'ORO: Quizzone sul bere consapevole in collaborazione con Consorzio Chianti Rufina, DJ set e serata karaoke.            05/06 FESTA DELLO SPORT SIECI: presentazione delle prime attività della Consulta.            10/06 FESTA FINE SCUOLA presso l'Istituto Balducci organizzata in collaborazione coi rappresentanti di Istituto.            20/06 proiezione film Notte prima degli esami - 04/07 proiezione film Chiamami col tuo nome - 08/07 DJ set (eventi presso FICO BISTRO' al parco delle Montagnole).</p>

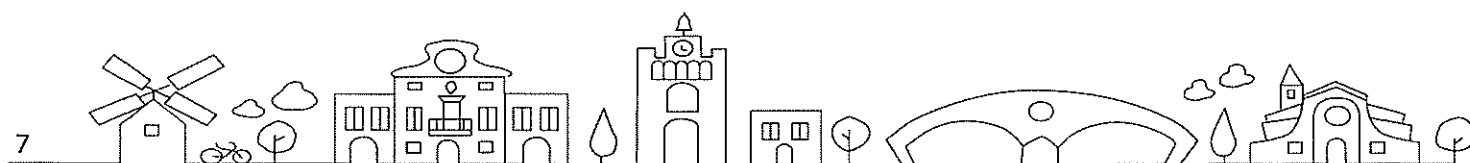


	<p>12/07 evento all'interno del Prefestival di APRITI CIELO! : Serata di Poetry Slam con l'Associazione <i>Ripescati dalla Piena</i>.</p> <p>07/09 evento all'interno del FESTIVAL PIAZZA DEI POPOLI: "In Caos Nato" - performance di poesia performativa (spoken word) di Pouria JashnTirgan, in collaborazione con i Ripescati dalla Piena.</p> <p>14/10 Dungeons &amp; Dragons – gioco di ruolo presso il Gabbio.</p> <p>20/10 Partita Interculturale Consulta vs Associazione Islamica di Pontassieve, presso Stadio comunale di Pontassieve. Pizzata comune a fine serata.</p> <p>21/10 DJ set Serata di fine estate.</p> <p>29/11 primo incontro di "Educazione sessuale" a cura del Dr. Giunti e collaboratori, del Centro integrato di sessuologia "il Ponte", di Firenze.</p> <p>13/12 secondo incontro di "Educazione sessuale" a cura del Dr. Giunti e collaboratori, del Centro integrato di sessuologia "il Ponte", di Firenze.</p> <p>16/12 evento all'interno dell'iniziativa <b>"Il battesimo civico dei diciottenni"</b>: La Consulta ha ideato un gioco di ruolo che ha coinvolto i neo diciottenni presenti.</p> <p><b>ESPERIENZE:</b></p> <p>In occasione della tragica alluvione di Novembre 2023 15 ragazzi e ragazze della Consulta hanno affiancato una squadra della protezione civile della Croce Azzurra di Pontassieve intervenuta a Stabbia, nel Comune di Cerreto Guidi nell'empolese.</p> <p><b>ESPERIENZE ESTERE:</b></p> <p>Dal 12/05 al 14/05 quattro ragazzi della Consulta si sono recati a Znojmo (Repubblica Ceca) a rappresentare il nostro Comune alla Festa delle Città Gemellate, per fare conoscenza con le realtà giovanili del Comune gemellato.</p> <p>Dal 23/09 al 25/09 12 ragazzi/e della Consulta hanno avuto modo di conoscere il Comune gemellato tedesco di Griesheim, ospitati dai giovani tedeschi in uno dei centri di maggiore interesse presente a Griesheim, ovvero il centro giovani "Bluebox Jugendzentrum", una vecchia struttura industriale trasformata in un luogo di socializzazione e soprattutto di prevenzione del disagio giovanile.</p>
--	--

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
Valore Pubblico generato	Sociale
Descrizione impatto sul VP	<p>Le azioni messe in campo impatteranno sulla dimensione sociale del Valore Pubblico migliorando il benessere degli stakeholder nei seguenti ambiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ampliamento dell'offerta dei PCTO d'Istituto Balducci con conseguente rilascio dei relativi crediti agli studenti;</li> <li>2) coinvolgimento dei giovani in un percorso di scambio e partecipazione su tematiche di ambito pubblico;</li> <li>3) supporto ai giovani da parte di psicologi esperti, nei processi di scambio e partecipazione propedeutici alla costituzione della Consulta;</li> <li>4) investitura ufficiale di alcuni giovani e conseguente riconoscimento del loro ruolo all'interno della comunità;</li> <li>5) realizzazione di un programma di iniziative concrete per i giovani.</li> </ol>



Sezione 5 – Sviluppo delle fasi												
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓	Sviluppo Temporale											
	Anno 2023											
	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
Fase 4												
Fase 5												
Fase 6												







Comune di Pontassieve

## OBIETTIVO N° 9/ 2023

### Sezione 1.A – Riferimenti organizzativi

<b>Settore/ struttura di Staff</b>	<b>4 – Pianificazione territoriale</b>
<b>Responsabile</b>	Carli Fabio
<b>Assessore di riferimento</b>	Filippo Pratesi

### Sezione 1.B – Riferimenti programmatici

<b>Linea mandato sindaco</b>	4-Governo del Territorio
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	n. indirizzo 4.2
<b>Missione e Programma</b>	Missione n° 08, Programma contabile n° 01

### Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG

<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	<b>Attuazione interventi PNRR e PINQUA – Approvazioni varianti al Ruc vigenti in supporto al Settore Lavori Pubblici</b>	
<b>Descrizione →</b>	<p>Per poter permettere l'attuazione di interventi di opera pubblica connessi con Bandi di finanziamento PNRR e PINQUA il Settore 4 supporta per quanto di competenza il Settore Lavori Pubblici sulle procedure di variante Urbanistica ai sensi dell'art. 34 della LR 65/2014. L'obiettivo comprende anche Varianti urbanistiche a supporto del sistema economico produttivo locale introdotte con direttiva GM del mese di settembre 2023</p> <p>Come da indicazione del Sindaco si prevedono:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Variante su progetto di opera pubblica ambito P7 Centauro a Pontassieve</li><li>2. Variante semplificata ambito P11 Borgo Verde</li><li>3. Variante sistema produttivo ambito P13</li></ol>	
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<i>Annuale</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<i>Pluriennale</i>	<input type="checkbox"/>

### Sezione 3 – Risultato atteso

<b>Indicatore di risultato - 1 (denominazione)→</b>	<b>Varianti Ruc per attuazione PNRR e PINQUA area Centauro e area ferroviaria Borgo Verde</b>
<b>Valore iniziale</b>	<i>Progetto definitivo di oo.pp a cura Settore 4 per ambito P13 Masterplan Borgo Verde ambito P11 da parte Settore LLPP, indicazioni da parte Giunta su funzioni e quantitativi unità minima intervento lato Ruffino non a standard pubblico</i>
<b>Valore finale:consuntivo al 31/12/2023</b>	<p><i>Varianti approvate ed efficaci: Variante Ambito P7 approvata con deliberazione CC 79 del 2/11/2023 resa efficace con pubblicazione Burt n.47 del 22/11/2023 Variante Ambito P11 approvata con deliberazione CC 80 del 2/11/2023 resa efficace con pubblicazione Burt n. 47 del 22/11/2023 Variante Ambito P13 approvata con deliberazione CC.91 del 20/12/2023 resa efficace con pubblicazione Burt 51 del 20/12/2023</i></p> <p><u>Si evidenzia come agli inizi di dicembre l'Azienda Ruffino ha presentato istanza di Variante Suap alla disciplina di Ruc ambito P2bis il Gobbo. Il servizio ha tempestivamente attivato la procedura prevista dall'art. 8 del DPR 160 congiuntamente al Servizio Suap Associato. Nel 2023 il Settore Pianificazione ha predisposto la Valutazione preliminare di coerenza dell'istanza di variante con il disposto normativo trasmessa al Suap per la convocazione della conferenza di Servizi.</u></p>



Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni **ambientale, economico, sociale e sanitario** in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)

Valore Pubblico generato	Ambientale, economico e sociale, sanitario
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	<p><b>Ambientale:</b> Area P13 e P7, recupero area degradata urbanisticamente, bonifica sito inquinato, riduzione del rischio idraulico in ambito urbano derivante da reticolo secondario, area P11 miglioramento e aumento interscambio gomma rotaia con connessa riduzione emissioni climalteranti, miglioramento qualità dell'aria</p> <p><b>Economico:</b> creazione circa 150 nuovi posti di lavoro, aumento del gettito fiscale comunale, valorizzazione del settore produttivo</p> <p><b>Sociale:</b> P13, aumento posti di lavoro, aumento know how forza lavoro nel settore ferroviario e aerospaziale, aumento appetibilità alla residenza nel territorio comunale connessa con nuovi posti di lavoro</p> <p><b>Sanitario:</b> Area P11, localizzazione casa di comunità con aumento e miglioramento assistenza sanitaria</p>

Sezione 5 – Sviluppo delle fasi  
(Evidenziare le fasi oggetto di monitoraggio intermedio)

Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓	Sviluppo Temporale											
	Anno 2023											
	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1 Fase 1												

Sezione 6 – Motivazioni della richiesta di rettifica/revisione

Sezione di intervento	Motivazione
Sezione 1 Sezione 2 Sezione 3 Sezione 4 Sezione 5	Inserimento ulteriore Variante in seguito a direttiva GM n. 43 del 21.9.2023



Comune di Pontassieve

### OBIETTIVO PEG N° 7/ 2023R

#### Sezione 1.A – Riferimenti organizzativi

<b>Settore/ struttura di Staff</b>	4 – Pianificazione territoriale
<b>Responsabile</b>	Carli Fabio
<b>Assessore di riferimento</b>	Filippo Pratesi

#### Sezione 1.B – Riferimenti programmatici

<b>Linea mandato sindaco</b>	4-Governo del Territorio
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	n. indirizzo 4.1 Descrizione
<b>Missione e Programma</b>	Missione n° 08 Programma contabile n° 01

#### Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG

<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	<b><i>Procedura adozione e approvazione Piano Strutturale Intercomunale</i></b>
<b>Descrizione →</b>	<p>Alla luce della approvazione con deliberazione n. 23 del 6/3/2023 da parte della Giunta Unione del progetto di Piano Strutturale intercomunale e relativa trasmissione ai singoli comuni associati del progetto di piano da parte del Servizio Pianificazione Associato dell'Unione l'obiettivo prevede l'espletamento da parte del Settore 4 delle procedure previste dall'Art. 23 della LR 65/2014 inerenti adozione e approvazione del Piano.</p> <p>sono previste le seguenti attività:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Predisposizione presentazione power point del Piano</li><li>2. Giornata di presentazione ai consiglieri comunali</li><li>3. Inserimento odg consiglio deliberazione adozione</li><li>4. Partecipazione del RUP alle commissioni consiliari</li><li>5. Pubblicazione del Piano, competenza Unione Comuni, non soggetta a valutazione NIV Comune</li><li>6. Esame osservazioni pervenute su territorio Pontassieve, predisposizione controdeduzioni, richiesta al Servizio pianificazione Associato dell' Unione di eventuali modifiche al Piano secondo la procedura di cui all'art. 23</li><li>7. Approvazione controdeduzioni di merito Pontassieve da parte Giunta Municipale, inoltro delle controdeduzioni al Servizio Pianificazione Associato</li><li>8. Predisposizione atti per approvazione del Piano in consiglio comunale</li><li>9. Inserimento proposta Odg Consiglio comunale</li><li>10. Partecipazione del Rup alle commissioni consiliari</li><li>11. Invio delibera approvazione Piano al Servizio Pianificazione Unione</li></ol>
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<b>Annuale</b> <b>Pluriennale</b> <input checked="" type="checkbox"/>



## Comune di Pontassieve

Sezione 3 – Risultato atteso (1 o più indicatori in caso di obiettivi di PEG più ampi che accorpano vari aspetti dell'attività del settore)

<b>Indicatore di risultato -</b> <b>I(denominazione)→</b>	<b>Deliberazioni Consiliari di adozione e di approvazione</b>
<b>Valore iniziale</b>	<b>Piano da approvare</b>
<b>Valore finale atteso- monitoraggio al 31/12/2023</b>	<p><i>Fasi da 1 a 4 – eseguite nei tempi previsti</i></p> <p>Ppoint agli atti del Servizio</p> <p>Giornata di divulgazione ai CC di Pontassieve e Pelago –13 aprile 2023 presso auditorium ex Chino Chini</p> <p>Delibera di Adozione del Piano da parte del CC di Pontassieve n. 30 del 11/5/2023.</p> <p>In relazione alle fasi da 7 a 9 competenza Unione dei Comuni si rimanda alla relativa scheda obbiettivo del Servizio Pianificazione Unione agli atti dell'Unione Comuni. Si dà atto che il Servizio scrivente (Pontassieve) ha supportato l'ufficio di piano dell'unione nell'elaborazione delle controdeduzioni alle osservazioni presentate da privati ed enti inerenti il territorio comunale di Pontassieve. La procedura ha previsto l'approvazione delle controdeduzioni e modifiche al piano adottato da parte della Giunta Unione (da art. 23 Lr 65/2023 e da statuto dell'Ente) e la conseguente attivazione della Conferenza paesaggistica prevista dalla Disciplina del Piano Paesaggistico Regionale . i tempi della conferenza paesaggistica sono definiti per Legge da RT e Mibact. Solamente a valle della conclusione dei lavori della conferenza paesaggistica, inoltro del Verbale dei lavori all'Unione da parte di RT ed effettuazione delle modifiche al Piano richieste dalla conferenza da parte dell'Ufficio di Piano, si potrà procedere alla chiusura della procedura con l'approvazione in consiglio comunale della proposta di Piano Strutturale Intercomunale confermata al PPR .</p> <p>Comunque sia le fasi 5-6-7 di competenza Unione sono state eseguite e chiuse nella tempistica prevista</p>



Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni **ambientale, economico, sociale e sanitario** in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)

<b>Valore Pubblico generato</b> (ambientale, economico, sociale, sanitario)→	L'Approvazione del Piano Strutturale Intercomunale, trattandosi di atto di pianificazione territoriale di livello strategico strutturale, comporta la definizione di azioni di trasformazione insediativa e l'adozione di politiche per lo sviluppo sostenibile del territorio con riflessi (per la natura stessa del piano) di carattere ambientale, economico, sociale e sanitario.
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	<p><b>Ambiente:</b> riduzione del consumo di suolo, tutela della biodiversità, contrasto al cambiamento climatico ed ai suoi effetti in ambito urbano, valorizzazione del paesaggio, tutela della rete ecologica, valorizzazione degli ambiti fluviali a fini ecosistemici e fruitivi</p> <p><b>Economia:</b> localizzazione di nuovi stabilimenti produttivi con generazione di nuovi posti di lavoro e aumento del gettito fiscale comunale, valorizzazione delle produzioni del territorio, ampliamenti di attività produttive esistenti necessari per la loro permanenza nel territorio comunale, recupero aree dismesse e degradate, valorizzazione del turismo sostenibile con connesse ricadute in campo economico e occupazionale, valorizzazione del settore primario</p> <p><b>Sociale:</b> aumento dell'offerta di spazi per disagio giovanile, anziani, cultura; aumento posti di lavoro, , aumento dell'offerta di edilizia residenziale sociale, miglioramento della connettività trasportistica verso le frazioni collinari e montane, valorizzazione agricoltura sociale negli ambiti di margine urbano, aumento della conoscenza delle pericolosità territoriali (geologiche, idrauliche, sismiche) e conseguenti azioni di tutela e gestione del rischio in protezione civile</p> <p><b>Sanitario:</b> nuove localizzazioni connesse con sanità pubblica (Casa di Comunità) e assistenza agli anziani e conseguente miglioramento dell'assistenza sanitaria</p>

Sezione 5 – Sviluppo delle fasi

(Evidenziare le fasi oggetto di monitoraggio intermedio)

Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓	Sviluppo Temporale											
	Anno 2023											
	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1 Fasi da 1 a 4												
2 Fasi 6 e 7												
3 Fase 8,9,10,11 Cronoprogrammazione dipendente da data di trasmissione progetto di Piano versione approvazione da parte Unione dei Comuni, non valutabile ad oggi, dato solamente indicativo												



Comune di Pontassieve

## OBIETTIVO PEG N° 8/ 2023 R

### Sezione 1.A – Riferimenti organizzativi

<b>Settore/ struttura di Staff</b>	4 – Pianificazione territoriale
<b>Responsabile</b>	Carli Fabio
<b>Assessore di riferimento</b>	Filippo Pratesi

### Sezione 1.B – Riferimenti programmatici

<b>Linea mandato sindaco</b>	4-Governo del Territorio
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	n. indirizzo 4.1 Descrizione
<b>Missione e Programma</b>	Missione n° 08 Programma contabile n° 01

### Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG

<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	<b><i>Piano Operativo Intercomunale Pontassieve e Pelago</i></b>				
<b>Descrizione →</b>	<p>Proseguo delle procedure volte alla redazione ed approvazione del Piano Operativo intercomunale comuni di Pontassieve e Pelago. Si rimanda alla scheda monitoraggio 2022 per lo stato di attuazione della procedura , ricordando il valore pluriennale dell'obbiettivo Per il 2023 si prevedono le seguenti azioni:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Approvazione in GM direttiva inerente previsioni consumo di suolo art. 25</li><li>2. Richiesta convocazione conferenza copianificazione art. 25</li><li>3. Compilazione schede censimento beni culturali</li><li>4. Rup supporto progettisti vs amministrazione comunale</li><li>5. Consegna progetto di piano operativo da parte progettisti (da convenzione)</li><li>6. Verifica e collaudo progetto di piano versione adozione</li></ol>				
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<table><tr><td><i>Annuale</i></td><td><input type="checkbox"/></td></tr><tr><td><i>Pluriennale</i></td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr></table>	<i>Annuale</i>	<input type="checkbox"/>	<i>Pluriennale</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Annuale</i>	<input type="checkbox"/>				
<i>Pluriennale</i>	<input checked="" type="checkbox"/>				

### Sezione 3 – Risultato atteso (1 o più indicatori in caso di obiettivi di PEG più ampi che accorpano vari aspetti dell'attività del settore)

<b>Indicatore di risultato - 1</b> (denominazione)→	<i>Direttiva GM, convocazione copianificazione da parte RT, consegna progetto da parte progettista, verbale di collaudo provvisorio da parte Rup</i>
<b>Valore iniziale</b>	<i>Stato di attuazione della procedura come derivante dalla scheda di monitoraggio dello stesso obbiettivo annualità 2022</i>
<b>Valore finale atteso-consuntivo</b> al 31/12/2023	<p><i>Fasi da 1 a 2: Direttiva di Giunta su previsioni da sottoporre a conferenza copianificazione -GM n. 75 del 2/6/2023 _____</i> <i>Richiesta convocazione conferenza copianificazione prot 17305 del 3/7/2023</i> <i>Sedute conferenza copianificazione – 31/8/2023</i> <i>Fase 3: chiusura censimento mese luglio – consegna a progettisti POI settembre – agli atti del Servizio e di prossima adozione unitamente al POI</i> <i>Fase 4: svolta workinprogress nel periodo indicato</i> <i>Le fasi inerenti la chiusura del progetto di piano e la verifica da parte del Rup sono traslate al 2024 in quanto subordinate alla conclusione dei lavori della Conferenza paesaggistica di adeguamento del Psi (piano sovraordinato al POI) al PITPPR (vedi scheda Psi)</i></p>



Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni **ambientale, economico, sociale e sanitario** in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)

<b>Valore Pubblico generato</b> (ambientale, economico, sociale, sanitario)→	<p>L'Adozione del Piano Operativo Intercomunale, trattandosi di atto di pianificazione urbanistica conformativo delle previsioni del Piano Strutturale Intercomunale, comporta la definizione di azioni di trasformazione insediativa, nuove localizzazioni e normativa di gestione del patrimonio edilizio esistente con riflessi (per la natura stessa del piano) di carattere ambientale, economico, sociale e sanitario.</p>
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	<p><b>Ambiente:</b> riduzione del consumo di suolo, tutela della biodiversità, contrasto al cambiamento climatico ed ai suoi effetti in ambito urbano, valorizzazione del paesaggio, tutela della rete ecologica, valorizzazione degli ambiti fluviali a fini ecosistemici e fruitivi, miglioramento qualità dell'area, bonifica di aree e siti inquinati, eliminazione degrado in ambito periferiale, contrasto al cambiamento climatico</p> <p><b>Economia:</b> localizzazione di nuovi stabilimenti produttivi con generazione di nuovi posti di lavoro (previsti nel quinquennio di validità del Piano circa nuovi 500 posti di lavoro nel settore moda e pelletteria, meccanica di precisione ed agroalimentare) aumento del gettito fiscale comunale connesso con oneri di urbanizzazione e costo di costruzione, valorizzazione delle produzioni del territorio, recupero aree dismesse e degradate in ambito urbano verso nuove funzioni, valorizzazione del turismo sostenibile con connesse ricadute in campo economico e occupazionale, valorizzazione del settore primario e delle produzioni del territorio</p> <p><b>Sociale:</b> aumento dell'offerta di spazi per disagio giovanile, anziani, cultura; aumento posti di lavoro, aumento dell'offerta di edilizia residenziale sociale, miglioramento della connettività trasportistica verso le frazioni collinari e montane, valorizzazione agricoltura sociale negli ambiti di margine urbano, aumento della conoscenza delle pericolosità territoriali (geologiche, idrauliche, sismiche) e conseguenti azioni di tutela e gestione del rischio in protezione civile</p> <p><b>Sanitario:</b> Realizzazione Casa di Comunità a Pontassieve con connesso miglioramento di qualità del servizio, miglioramento qualità dell'aria per effetto delle politiche di incentivazione della mobilità sostenibile</p>



Sezione 5 – Sviluppo delle fasi

*(Evidenziare le fasi oggetto di monitoraggio intermedio)*

Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓		Sviluppo Temporale											
		Anno 2021											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Fase 1 2												
2	Fase 3												
	Fase 4												
	Fase 5												
	Fase 6												

**3.5. OBIETTIVI SETTORE 5 TUTELA AMBIENTALE, SOSTENIBILITÀ E CICLO DEI RIFIUTI**  
**– RESPONSABILE ING. FRANCESCA PROCACCI**  
**(DECRETO DEL SINDACO N.8 DEL 01/02/2023)**

**OBIETTIVO N. 10/2023**

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
Settore/ struttura di Staff	Settore 5 Tutela Ambientale, Sostenibilità e Ciclo dei rifiuti
Responsabile	Francesca Procacci
Assessore di riferimento	Carlo Boni

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
Linea mandato sindaco	3. AMBIENTE, ECONOMIA CIRCOLARE, SOSTENIBILITÀ, MOBILITÀ'
Indirizzo strategico DUP 2022-2024	EXTRA DUP

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG		
Titolo obiettivo PEG →	Georeferenziazione scarichi dei reflui fuori fognatura	
Descrizione →	<p>Creazione di sistema GIS con ubicazione di tutti i punti di scarico fuori fognatura autorizzati ad oggi dal Settore 5 (n. 302) con creazione di database informativo riportante gli aspetti più importanti dell'autorizzazione (località, indirizzo, sistema di depurazione, tipo di scarico, riferimenti catastali).</p> <p>La georeferenziazione degli scarichi risulta fondamentale per l'istruttoria da parte dell'ufficio competente, ma anche per i tecnici che presentano le domande, consentendo una rapida sovrapposizione dei punti con i vari tematismi relativi alla vincolistica esistente, le pericolosità del territorio (idraulica, geologica, sismica), la pianificazione urbanistica, l'uso del suolo, la presenza di pozzi o sorgenti ecc..</p> <p>Ad oggi in archivio è presente l'ubicazione degli scarichi esclusivamente in formato cartaceo.</p> <p>Fasi:</p> <p><b>Fase 1)</b> Ubicazione geografica dei punti di scarico autorizzati</p> <p><b>Fase 2)</b> Associazione ai punti dei dati disponibili (località, indirizzo, sistema di depurazione, tipo di scarico, riferimenti catastali)</p> <p><b>Fase 3)</b> Creazione progetto GIS e cartografia digitale consultabile</p>	
Durata dell'obiettivo	Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>
	Pluriennale	<input type="checkbox"/>

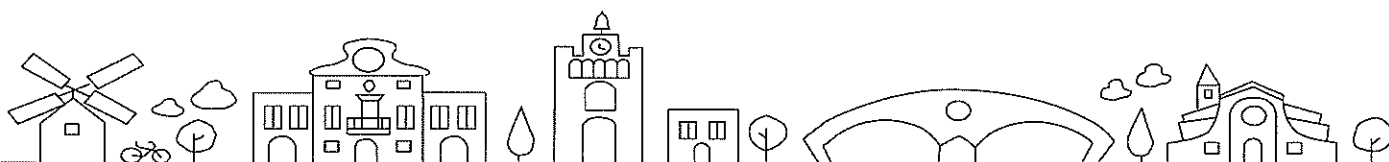
Sezione 3 – Risultato atteso
------------------------------



<b>Indicatore di risultato 1</b>	<b>Cartografia digitale con sistema GIS riportante i punti di scarico ed i dati associati</b>
<b>Valore iniziale</b>	Assenza di georeferenziazione degli scarichi, archivio cartaceo
<b>Valore finale atteso</b>	Disponibilità di Cartografia digitale con sistema GIS (dati associati a posizione geografica)
<b>Valore finale ottenuto</b>	<p>Partendo dai file excel del registro degli scarichi, dalle istanze di autorizzazione presentate in formato digitale e dalle domande in formato cartaceo (presenti fino all'anno 2019) è stato creato un progetto GIS con ubicazione di ogni punto di scarico con database associato riportante dati catastali, tipo di scarico, recettore finale, sistema di depurazione e n. di autorizzazione. La corretta georeferenziazione dei punti di scarico in molti casi ha necessitato la verifica degli elaborati grafici presentati dai tecnici. Il lavoro si è concluso con la pubblicazione sulla pagina <a href="http://geomap.055055.it/mapstore/#/viewer/openlayers/331">http://geomap.055055.it/mapstore/#/viewer/openlayers/331</a> del webgis riportante i punti di scarico fuori fognatura autorizzati dal nostro Settore. I punti sono tematizzati in base al tipo di recettore (suolo/acque superficiali) ed al sistema di trattamento. Il sistema può essere interrogato per ottenere le suddette informazioni ed è di libera consultazione.</p> <p>Si è dunque raggiunta l'informatizzazione completa delle autorizzazioni.</p> <p>Il sistema richiede un costante aggiornamento in funzione dei nuovi rilasci.</p>

<b>Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)</b>	
<b>Valore Pubblico generato</b>	Ambientale e Sanitario
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	<p><b>Ambientale:</b> tutela della qualità delle acque superficiali e profonde, delle acque destinate al consumo umano, corretta regimazione delle acque con riduzione del rischio idrogeologico, corretta valutazione dei rischi territoriali e delle fasce di rispetto e di tutela rispetto allo svolgimento di altre attività (attingimento acqua, produzione di alimenti, ecc..), semplificazione delle attività di controllo sul territorio.</p> <p><b>Sanitario:</b> riduzione del rischio sanitario derivante dalla scorretta ubicazione dei punti di scarico, controllo della qualità degli scarichi in funzione delle criticità del territorio ed in particolare della vulnerabilità degli acquiferi utilizzati a scopo potabile.</p>

<b>Sezione 5 – Sviluppo delle fasi</b>												
<b>Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓</b>	<b>Sviluppo Temporale</b>											
	<b>Anno 2023</b>											
	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												

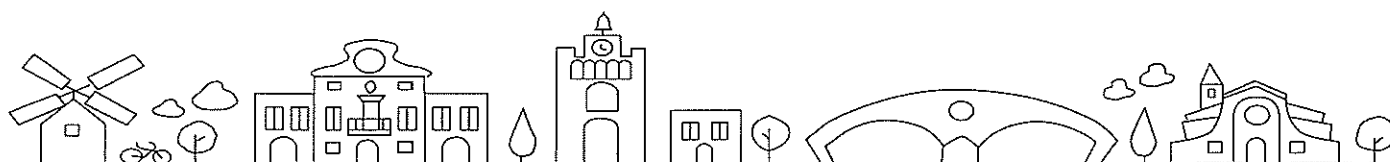


## OBIETTIVO N. 11/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Settore 5 Tutela Ambientale, Sostenibilità e Ciclo dei rifiuti
<b>Responsabile</b>	Francesca Procacci
<b>Assessore di riferimento</b>	Filippo Pratesi

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	4 GOVERNO DEL TERRITORIO, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	4.7 Contrasto del Dissesto Idrogeologico
<b>Missione e programma</b>	Missione n°9, Programma contabile n°1

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG					
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	Approvazione del Progetto esecutivo "Opere di consolidamento di un tratto in dissesto gravitativo di via di San Piero a Strada in località San Piero a Strada"				
<b>Descrizione →</b>	<p>Progettazione esecutiva degli interventi di consolidamento del dissesto franoso che interessa Via di San Pietro a Strada. La strada non risulta attualmente percorribile e per motivi di pubblica sicurezza ed è stata interdetta al traffico con ordinanza n.141 del 23/04/2020.</p> <p>Con i Deliberazione di Giunta Municipale n. 166 del 13/12/2022 è stato approvato in linea tecnica il progetto di Fattibilità Tecnico Economica per un importo complessivo di 900.000 Euro. Il progetto esecutivo dovrà tenere conto dei risultati del monitoraggio del movimento gravitativo attualmente in atto.</p> <p>Al momento non sono stati ottenuti finanziamenti per la realizzazione dell'intervento ma procedere con le ulteriori fasi progettuali risulta indispensabile per partecipare ai vari bandi (ministeriali o regionali). La possibilità di procedere con la progettazione è ovviamente legata alla disponibilità di risorse sul relativo capitolo di bilancio.</p> <p>Sono previste le seguenti attività:</p> <p><b>Fase 1.</b> Monitoraggio del movimento franoso attraverso letture periodiche dell'inclinometro installato;</p> <p><b>Fase 2.</b> Affidamento incarico di progettazione esecutiva dopo l'approvazione del bilancio di previsione 2023;</p> <p><b>Fase 3.</b> Confronti con i progettisti in modo da concordare le modalità tecniche ed operative ottimali di intervento considerando anche le esigenze dei residenti e delle attività ricettive presenti (agriturismi);</p> <p><b>Fase 4.</b> Verifica e validazione progetto;</p> <p><b>Fase 5.</b> Approvazione progetto esecutivo con Determinazione della responsabile del Settore 5.</p>				
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<table border="1"> <tr> <td>Annuale</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Pluriennale</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>	Pluriennale	<input type="checkbox"/>
Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>				
Pluriennale	<input type="checkbox"/>				



### Sezione 3 – Risultato atteso

#### Indicatore di risultato 1

#### Determinazione di approvazione progetto esecutivo

#### Valore iniziale

Progetto di fattibilità tecnico economica approvato in linea tecnica

#### Valore finale atteso

Approvazione progetto esecutivo

#### Valore finale ottenuto

Da gennaio a settembre 2023 è stato eseguito il monitoraggio inclinometrico attraverso le letture della strumentazione installata in sito. Con Determina n. 1422 del 3/7/2023 è stata affidata a professionisti esterni la progettazione esecutiva dell'intervento. Il progetto esecutivo, perfezionato e integrato dopo confronti con il Settore 5, è stato trasmesso dai professionisti in data 13/11/2023. In pari data è stata convocata la Conferenza dei Servizi per l'approvazione del progetto esecutivo. Con Determina n. 2785 del 21/12/2023, conclusiva della Conferenza dei Servizi, è stato approvato il linea tecnica il progetto esecutivo.

Si è dunque raggiunto l'obiettivo di avere un progetto esecutivo con il quale è stato già possibile richiedere finanziamenti per la realizzazione dell'intervento (DOD2024, Piano Nazionale 2024).

### Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)

#### Valore Pubblico generato

Ambientale, Economico e Sociale

#### Descrizione impatto sul VP

**Ambientale:** è evidente il valore ambientale di un intervento di difesa del suolo: la sicurezza idrogeologica del territorio costituisce uno degli obiettivi principali della pianificazione territoriale sia a livello regionale (PIT) che comunale (PSI).

**Economico e sociale:** Il tributo di vite umane e di costi diretti conseguenti a frane (ma anche alluvioni) rende evidente il valore economico e sociale delle politiche di prevenzione dei disastri conseguenti a "eventi naturali". L'intervento di consolidamento è necessario per evitare l'aggravarsi del fenomeno e per limitare le risorse che sarebbero necessarie per fronteggiare i danni causati dalla frana sia sul bene pubblico (strada comunale) che sulle limitrofe proprietà private. Le criticità delle aree del territorio aperto costituite dalle difficili condizioni morfologiche e dai diffusi problemi di sicurezza idrogeologica sono spesso connessi al fenomeno dell'abbandono delle aree agricole che produce costi sociali collettivi, (degrado del patrimonio culturale, paesaggistico ed ecosistemico, difficoltà delle attività ricettive e dunque del turismo).

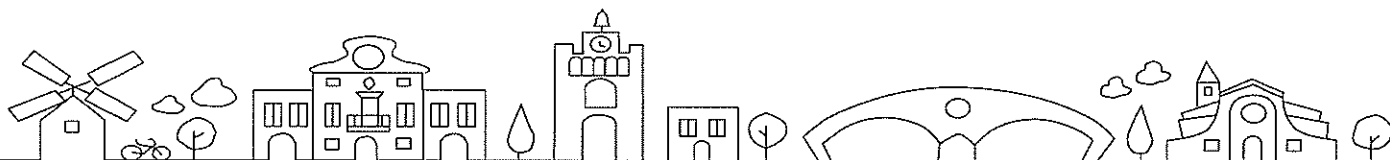
### Sezione 5 – Sviluppo delle fasi

#### Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓

#### Sviluppo Temporale

#### Anno 2023

	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
Fase 4												
Fase 5												



## OBIETTIVO N. 12/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Settore 5 Tutela Ambientale, Sostenibilità e Ciclo dei rifiuti
<b>Responsabile</b>	Francesca Procacci
<b>Assessore di riferimento</b>	Filippo Pratesi

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	4 GOVERNO DEL TERRITORIO, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	4.2 Lavorare per la riqualificazione delle aree dismesse
<b>Missione e programma</b>	Missione n°9, Programma contabile n°2

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG	
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	<b>Svolgimento indagini ambientali nell'ex area ferroviaria denominata Borgo Verde</b>
<b>Descrizione →</b>	<p>Gli interventi previsti sulla ex area ferroviaria di proprietà comunale denominata "Borgo Verde" - Area P11 (casa di Comunità, parcheggio pubblico, ecc..) sono condizionati dalla conclusione delle procedure di carattere ambientale e in particolare dalla valutazione della necessità di bonifica ai sensi dell'art. 242 del D.Lgs. 152/06 e s.m.i.</p> <p>Il piano di caratterizzazione dell'area è stato approvato nel 2018 ma sono state necessarie diverse attività prima di rendere l'area disponibile per l'esecuzione delle indagini (smaltimento ferro, smaltimento amianto, valutazione rischio bellico, demolizione edifici). Ora l'area è sgombra da edifici e si può procedere con l'aggiornamento delle indagini previste e con l'esecuzione delle stesse.</p> <p>Sono previste le seguenti attività:</p> <p>Fase 1. Smaltimento dei rifiuti sopra suolo ancora presenti in sito;</p> <p>Fase 2. Elaborazione Relazione finale sulle operazioni preliminari alle indagini: demolizioni, rimozioni e smaltimenti da parte della responsabile del Settore 5;</p> <p>Fase 3. In accordo con i progettisti del Piano di Caratterizzazione: Verifica rischio bellico e modifica piano di indagini;</p> <p>Fase 4. Trasmissione ad Arpat della documentazione comprensiva delle relazioni sopra citate, degli elaborati relativi all'indagine geofisica svolta e alla valutazione del rischio bellico con richiesta di parere;</p> <p>Fase 5. Ricevuto il parere di Arpat esecuzione delle indagini previste (sondaggi a carotaggio continuo, trincee esplorative, prelievo di campioni di acqua e di suolo, analisi chimiche) secondo un calendario concordato con Arpat e Amministrazione comunale (sarà necessario istituire divieti di sosta nel parcheggio a servizio della stazione).</p> <p>Fase 6. Risultati delle indagini e valutazione della necessità o meno di procedere secondo quanto previsto dal D.Lgs. 152/06 per i siti oggetto di bonifica ambientale (analisi del rischio e/o progetto di bonifica).</p> <p>La tempistica delle fasi sopra descritte è condizionata dai pareri degli enti preposti al controllo (Arpat, regione Toscana, ASL).</p>
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<div> <div>Annuale</div> <div><input type="checkbox"/></div> </div>
	<div> <div>Pluriennale</div> <div><input checked="" type="checkbox"/></div> </div>



### Sezione 3 – Risultato atteso

Indicatore di risultato 1	Valutazione della necessità o meno di procedere con gli adempimenti legati alla bonifica del sito (analisi del rischio e/o bonifica)
Valore iniziale	Assenza di conoscenza dello stato ambientale del suolo e del sottosuolo
Valore finale atteso	Conoscenza dello stato ambientale e conseguente applicazione degli obblighi di legge
Valore finale ottenuto	<p>Nel corso dell'anno 2023 sono state eseguite le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- smaltimento degli ultimi rifiuti presenti sopra suolo nell'area ferroviaria, in particolare delle traversine ferroviarie e trasmissione ad Arpat di relazione finale sulle operazioni di demolizione e smaltimento eseguite. (FASE 1 e 2)</li> <li>- revisione del Piano di caratterizzazione in funzione del rischio bellico (FASE 3 e 4)</li> <li>- Esecuzione, in accordo con Arpat, delle indagini ambientali previste nel piano di caratterizzazione (sondaggi, piezometri, saggi) e prelievo dei campioni di suolo e di acqua da sottoporre ad analisi chimica. (FASE 5)</li> <li>- Dai risultati delle indagini è emersa la necessità di procedere con l'elaborazione dell'analisi di Rischio, per la quale è stato incaricato professionista esterno (FASE 6)</li> <li>- Dopo confronti con la Giunta e con il professionista incaricato, elaborazione di Relazione finale delle indagini eseguite e Analisi del Rischio in funzione delle nuove destinazioni delle singole unità di intervento in cui è suddivisa l'area (Parcheggio/Casa di Comunità/area da pianificare).</li> <li>- Convocazione Conferenza dei Servizi in data 20/12/2023.</li> </ul> <p>Nell'anno 2023 è stato quindi portato a termine, come previsto, il Piano di Caratterizzazione dell'ex area ferroviaria di proprietà comunale e con le conoscenze dello stato ambientale di suolo e sottosuolo si è proceduto ai sensi del D.Lgs. 152/06 ai fini dello svincolo dell'area da ulteriori obblighi di legge.</p>

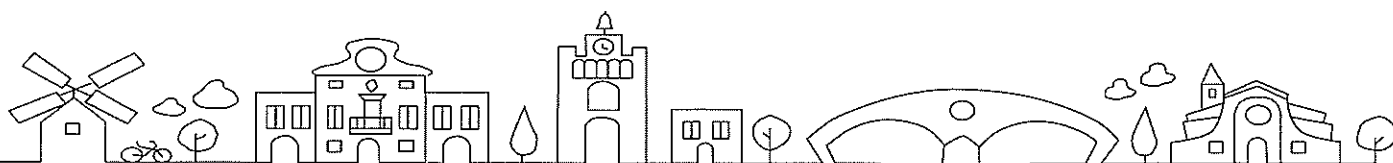
### Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)

Valore Pubblico generato	Ambientale, Sanitario e Sociale
Descrizione impatto sul VP	<p><b>Ambientale:</b> La conoscenza dello stato delle varie matrici ambientali in corrispondenza del sito (suolo, sottosuolo, acque superficiali e profonde) è fondamentale per contrastare il rischio di contaminazione, confinare le eventuali sorgenti di contaminazione e valutare gli interventi necessari prima di qualsiasi edificazione. Lo svolgimento delle indagini previste consentirà di valutare o meno la necessità di procedere con la bonifica del sito e la scelta delle tecniche di bonifica e messa in sicurezza più idonee al caso specifico consentendo il recupero di un'area degradata sia da un punto di vista ambientale che urbanistico.</p> <p><b>Sanitario e Sociale:</b> nell'area P11è prevista la localizzazione della Casa di Comunità da parte dell'Azienda Sanitaria (finanziamento PNRR), con aumento e miglioramento dell'assistenza sanitaria, sociosanitaria e sociale– la realizzazione delle indagini secondo quanto previsto è necessaria per il rispetto dei tempi imposti dal PNRR.</p>

### Sezione 5 – Sviluppo delle fasi



Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓	Sviluppo Temporale											
	Anno 2023											
	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Fase 1												
Fase 2												
Fase 3												
Fase 4												
Fase 5												
Fase 6												





**3.6. OBIETTIVI SETTORE 6 LAVORI PUBBLICI E PATRIMONI, SICUREZZA E PROTEZIONE CIVILE – RESPONSABILE ARCH. STEFANIA SASSOLINI  
(DECRETO DEL SINDACO N.7 DEL 01/02/2023)**

**OBIETTIVO N. 13/2023**

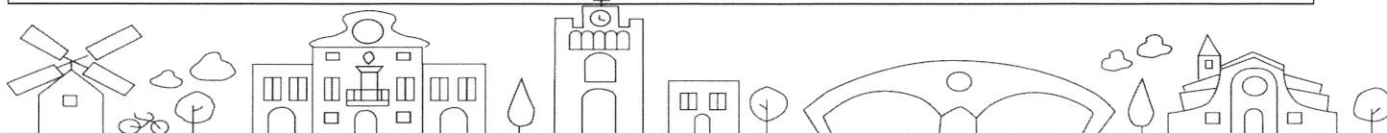
Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
Settore/ struttura di Staff	Settore 6 LLPP
Responsabile	Arch. Stefania Sassolini
Assessore di riferimento	Filippo Pratesi/Mattia Cresci

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
Linea mandato sindaco	4.GOVERNO DEL TERRITORIO, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO
Indirizzo strategico DUP 2022-2024	4.8 Valorizzazione Patrimonio Pubblico
Missione e programma	Missione n° 4, Programma contabile n°2

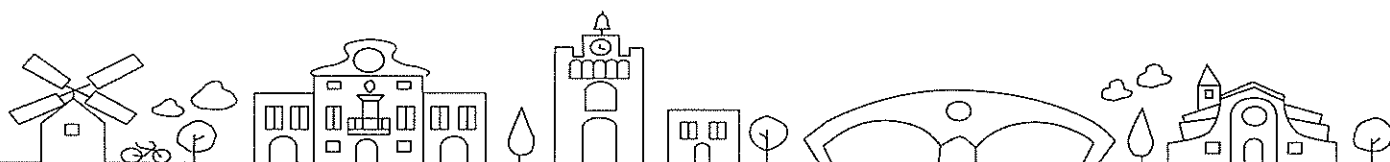
Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell’obiettivo di PEG	
Titolo obiettivo PEG →	Ristrutturazione Scuola De Amicis
Descrizione →	Ristrutturazione del plesso scolastico De Amicis sotto il profilo di adeguamento sismico ed efficientamento energetico. Finanziato con PNRR.
Durata dell’obiettivo	Annuale <input type="checkbox"/>
	Pluriennale <input checked="" type="checkbox"/>

Sezione 3 – Risultato atteso	
Indicatore di risultato 1	Ristrutturazione Scuola De Amicis
Valore iniziale	Determina a contrarre per inizio lavori
Valore finale atteso	Rispetto cronoprogramma PNRR e quello dei lavori.
Valore finale ottenuto	Lavori iniziati a giugno 2023. Il cantiere prosegue in linea con il cronoprogramma.

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
Valore Pubblico generato	Ambientale e Sociale
Descrizione impatto sul VP	Ristrutturazione edificio scolastico sia dal punto di vista strutturale che energetico. Questo intervento garantirà un miglioramento anche dell’esperienza educativa dell’alunno che potrà frequentare un ambiente nuovo e aderente ai nuovi modelli didattici.



Sezione 5 – Sviluppo delle fasi													
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓		Sviluppo Temporale											
		Anno 2023											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Rispetto cronoprogram ma PNRR e quello dei lavori.												



## OBIETTIVO N. 14/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Settore 6 LLPP
<b>Responsabile</b>	Arch. Stefania Sassolini
<b>Assessore di riferimento</b>	Monica Marini/Filippo Pratesi/Carlo Boni

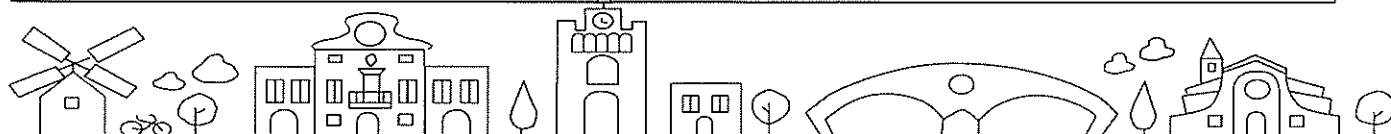
Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	4.GOVERNO DEL TERRITORIO, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	4.6 Sicurezza stradale
<b>Missione e programma</b>	Missione n° 3, Programma contabile n°1

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG	
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	Parchi Urbani "RESPIRA"
<b>Descrizione →</b>	Interventi di manutenzione straordinaria e decoro sui parchi urbani. In particolare nuovi giardini del Fossato.
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<div> Annuale <input type="checkbox"/> </div>
	<div> Pluriennale <input checked="" type="checkbox"/> </div>

Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	Sicurezza stradale e decoro urbano
<b>Valore iniziale</b>	Progetto esecutivo da aggiornare con prezzo 2023
<b>Valore finale atteso</b>	Aggiornamento progetto, inizio lavori
<b>Valore finale ottenuto</b>	Iniziati i lavori 11/10/2023

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
<b>Valore Pubblico generato</b>	Ambientale e Sociale
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	Miglioramento della fruibilità e delle dotazioni del parco urbano del Fossato, creando nuovi spazi gioco e di socialità.

Sezione 5 – Sviluppo delle fasi	
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓	Sviluppo Temporale
	Anno 2023
	Gen Feb Mar Apr Mag Giu Lug Ago Set Ott Nov Dic
1 Progettazione	
2 Inizio lavori	



## OBIETTIVO N. 15/2023

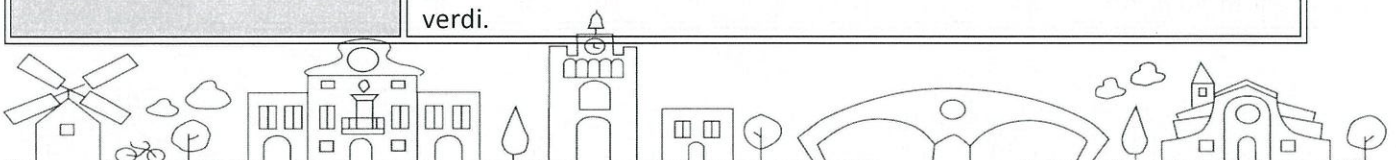
Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Settore 6 LLPP
<b>Responsabile</b>	Arch. Stefania Sassolini
<b>Assessore di riferimento</b>	Filippo Pratesi/Carlo Boni

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	4.GOVERNO DEL TERRITORIO, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	4.5 Cura del verde
<b>Missione e programma</b>	Missione n° 9, Programma contabile n°2

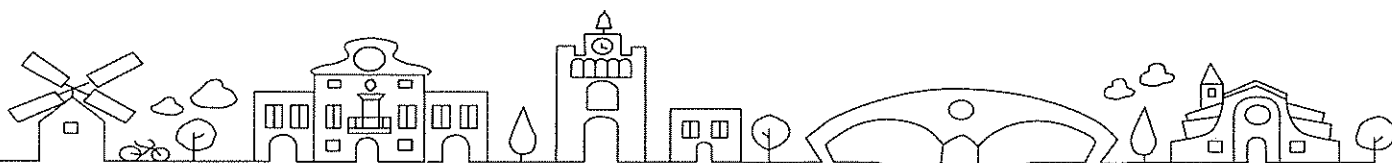
Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell’obiettivo di PEG		
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	Cura del verde	
<b>Descrizione →</b>	Manutenzione ordinaria e straordinaria del verde pubblico.	
<b>Durata dell’obiettivo</b>	Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>
	Pluriennale	<input type="checkbox"/>

Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	Cura del verde 2023
<b>Valore iniziale</b>	Ricognizione del verde pubblico con programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria annuale e straordinaria da svolgere in via prioritaria durante l’anno 2023.
<b>Valore finale atteso</b>	Conclusione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.
<b>Valore finale ottenuto</b>	Interventi eseguiti come da programmazione e segnalazioni ricevute.
<b>Indicatore di risultato 2</b>	Definizione ricorsi e ordinanze ingiuntive senza ulteriore contenzioso
<b>Valore iniziale</b>	1 ricorso.
<b>Valore finale atteso</b>	=/ < rispetto all’anno precedente
<b>Valore finale ottenuto</b>	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; padding: 5px; display: inline-block;">????</div> <i>Chiusura integrazione</i>

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
<b>Valore Pubblico generato</b>	Ambientale e Sociale
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	Interventi che oltre ad occuparsi del decoro urbano del verde pubblico garantiscono anche sicurezza e massima fruibilità delle nostre aree verdi.



Sezione 5 – Sviluppo delle fasi													
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓		Sviluppo Temporale											
		Anno 2023											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Manutenzione ordinaria												
2	Manutenzione straordinaria												



## OBIETTIVO N. 16/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Settore 6 LLPP
<b>Responsabile</b>	Arch. Stefania Sassolini
<b>Assessore di riferimento</b>	Filippo Pratesi/Carlo Boni

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	4.GOVERNO DEL TERRITORIO, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	4.5 Cura del verde
<b>Missione e programma</b>	Missione n° 9, Programma contabile n°2

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG	
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	Manutenzione Patrimonio
<b>Descrizione →</b>	Esame e risoluzione delle segnalazioni riguardo alla manutenzione ordinaria e straordinaria del nostro patrimonio (scuole, palestra, edifici pubblici...)
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<div> <div>Annuale</div> <div><input checked="" type="checkbox"/></div> </div>
	<div> <div>Pluriennale</div> <div><input type="checkbox"/></div> </div>

Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	Cura del Patrimonio
<b>Valore iniziale</b>	Ricognizione delle segnalazioni ricevute in merito ad interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria del nostro patrimonio con programmazione degli interventi da svolgere in via prioritaria durante l'anno 2023
<b>Valore finale atteso</b>	Conclusione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria
<b>Valore finale ottenuto</b>	Interventi eseguiti come da programmazione e segnalazioni ricevute.

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
<b>Valore Pubblico generato</b>	Economico e Sociale
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	Tali interventi consentono il mantenimento del nostro patrimonio, soprattutto delle scuole ed degli edifici pubblici, e al contempo la mappatura delle diverse segnalazioni sui vari immobili.

Sezione 5 – Sviluppo delle fasi												
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓		Sviluppo Temporale										
		Anno 2023										
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov
1	Manutenzione ordinaria											
2	Manutenzione straordinaria											

## OBIETTIVO N. 17/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
Settore/ struttura di Staff	Settore 6 LLPP
Responsabile	Arch. Stefania Sassolini
Assessore di riferimento	Filippo Pratesi

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
Linea mandato sindaco	4.GOVERNO DEL TERRITORIO, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO
Indirizzo strategico DUP 2022-2024	4.3 Potenziamento delle infrastrutture a servizio della mobilità
Missione e programma	Missione n°10, Programma contabile n°5

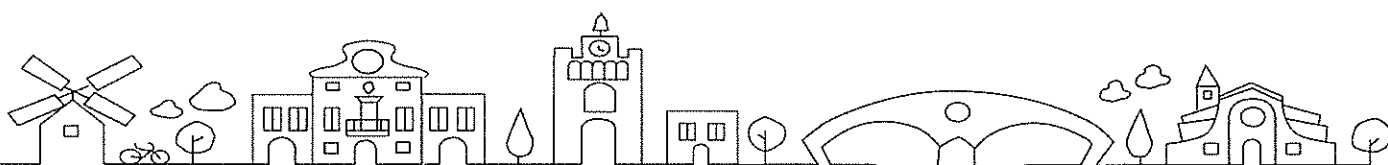
Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG			
Titolo obiettivo PEG →	Rigenerazione urbana Area Ferroviaria		
Descrizione →	Rigenerazione urbana ex Area Ferroviaria.		
Obiettivo trasversale Altre strutture organizzative coinvolte (contributo percentuale e l'eventuale capofila)	Capofila	Settore 6 - LLPP	50%
	Altra struttura	Settore 5 - Tutela ambientale, Sostenibilità e Ciclo dei rifiuti	30%
	Altra struttura	Settore 4 – Pianificazione territoriale	20%
Durata dell'obiettivo	Annuale	<input type="checkbox"/>	
	Pluriennale	<input checked="" type="checkbox"/>	

Sezione 3 – Risultato atteso	
Indicatore di risultato 1	Avanzamento delle attività alla progettazione esecutiva
Valore iniziale	Smaltimento rifiuti soprasuolo. Approvazione del masterplan dell'area a fronte dei nuovi progetti proposti da RFI e ASL che insistono sull'area.
Valore finale atteso	Approvazione progetto esecutivo parcheggio (gennaio 2024 in seguito a modifica) Accordo diritto di superficie con ASL Toscana per casa di comunità.
Valore finale ottenuto	Progetto esecutivo consegnato, in attesa pareri. Accordo con USL Toscana fatto in data 17/03/2023

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
Valore Pubblico generato	Ambientale e Sociale
Descrizione impatto sul VP	Interventi che garantiscono la riqualificazione ambientale e urbana di un'area dismessa. Il progetto nel suo complesso permette di rigenerare parte del tessuto urbano interno al capoluogo aumentando i servizi alla cittadinanza.



Sezione 5 – Sviluppo delle fasi												
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell’obiettivo ↓		Sviluppo Temporale										
		Anno 2023										
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov
1	Progetto esecutivo parcheggio											
2	Diritto di superficie con ASL											



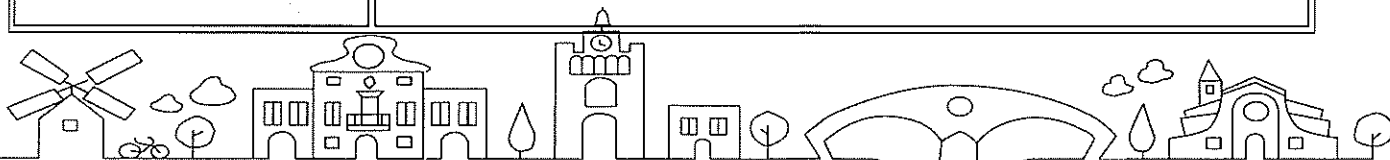
## OBIETTIVO N. 18/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Settore 6 LLPP
<b>Responsabile</b>	Arch. Stefania Sassolini
<b>Assessore di riferimento</b>	Filippo Pratesi

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	4.GOVERNO DEL TERRITORIO, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	4.3 Potenziamento delle infrastrutture a servizio della mobilità
<b>Missione e programma</b>	Missione n°10, Programma contabile n°5

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG	
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	Viabilità ciclabile
<b>Descrizione →</b>	<p>Incremento delle infrastrutture di mobilità ciclabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciclopista dell'Arno da Fiesole a Figline Valdarno (finanziamento Fondi Sviluppo e Coesione)</li> <li>• Collegamenti ciclopedonali dalle stazioni di Sieci all'Istituto Superiore Balducci. Finanziamento PNRR</li> </ul> <p>Si individua un indicatore di risultato per ciascun ambito di intervento.</p>
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<div> <div>Annuale</div> <div><input type="checkbox"/></div> </div>
	<div> <div>Pluriennale</div> <div><input checked="" type="checkbox"/></div> </div>

Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	Ciclopista Arno – Avvio Intervento
<b>Valore iniziale</b>	Determina a contrarre
<b>Valore finale atteso</b>	Avvio intervento
<b>Valore finale ottenuto</b>	Intervento iniziato giugno 2023
<b>Indicatore di risultato 2</b>	Ciclopedonale stazione Sieci – Balducci PNRR– Avvio intervento
<b>Valore iniziale</b>	Progetto definitivo
<b>Valore finale atteso</b>	Avvio intervento
<b>Valore finale ottenuto</b>	Intervento iniziato in data 13/11/2023



**Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)**

**Valore Pubblico generato**

Ambientale e Sociale

**Descrizione impatto sul VP**

Interventi che garantiscono la creazione di una infrastruttura per la mobilità sostenibile, ciclabile e pedonale, che collega punti di interesse culturale e non solo. Infatti questo tipo di intervento non ha solo valore turistico ricettivo ma è collegato anche alla fruibilità del residente che può raggiungere i maggiori punti di interesse con mezzi sostenibili.

**Sezione 5 – Sviluppo delle fasi**

**Descrizione azioni/  
fasi di attuazione  
dell'obiettivo ↓**

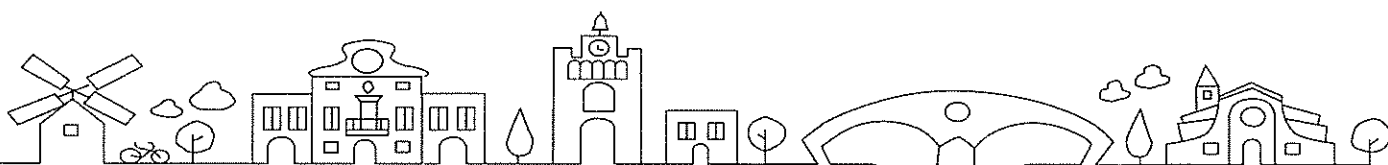
**Sviluppo Temporale**

**Anno 2023**

Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic

1 Ciclopista Arno – Avvio Intervento

2 Ciclopedonale stazione Sieci – Balducci PNRR– Avvio intervento



## OBIETTIVO N. 19/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Settore 6 LLPP
<b>Responsabile</b>	Arch. Stefania Sassolini
<b>Assessore di riferimento</b>	Filippo Pratesi

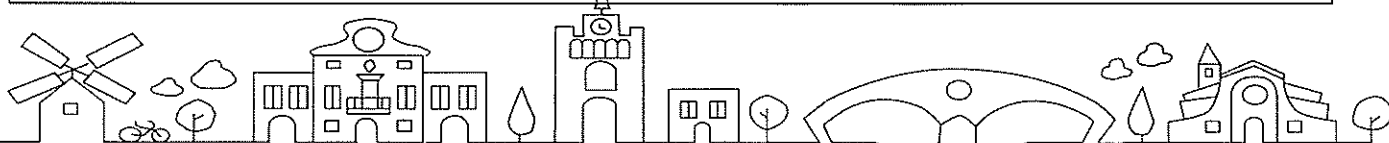
Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	4.GOVERNO DEL TERRITORIO, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	4.8 Valorizzazione Patrimonio Pubblico
<b>Missione e programma</b>	Missione n° 1, Programma contabile n°6

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG	
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	Rigenerazione urbana/Riqualificazione Patrimonio
<b>Descrizione →</b>	Realizzazione degli interventi finanziati da bandi PNRR dalla partecipazione ai bandi, alla progettazione fino al collaudo.
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<div> Annuale <input type="checkbox"/> </div>
	<div> Pluriennale <input checked="" type="checkbox"/> </div>

Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	Avvio lavori nell'ambito degli Interventi PNRR
<b>Valore iniziale</b>	Determina a contrarre/ progettazione esecutiva in accordo con cronoprogramma dei singoli finanziamenti
<b>Valore finale atteso</b>	Avvio lavori
<b>Valore finale ottenuto</b>	Progetti con linee finanziamenti PNRR tutti in linea con cronoprogrammi dei singoli finanziamenti.

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
<b>Valore Pubblico generato</b>	Ambientale e Sociale
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	Interventi che creano una sinergia tra diverse dimensioni pubbliche dalla scuola alla socialità, garantendo performance ambientali di livello eccellente.

Sezione 5 – Sviluppo delle fasi	
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓	Sviluppo Temporale
	Anno 2023
	Gen Feb Mar Apr Mag Giu Lug Ago Set Ott Nov Dic
1 Avvio lavori Bandi PNRR	<div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> </div>

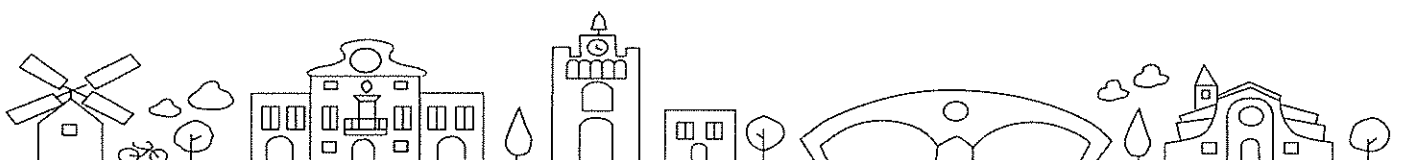


## OBIETTIVO N. 20/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
Settore/ struttura di Staff	Settore 6 LLPP
Responsabile	Arch. Stefania Sassolini
Assessore di riferimento	Carlo Boni

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
Linea mandato sindaco	6. CULTURA E ISTRUZIONE
Indirizzo strategico DUP 2022-2024	6.7 Manifestazioni culturali e promozione delle arti e dei saperi
Missione e programma	Missione n° 5, Programma contabile n°2

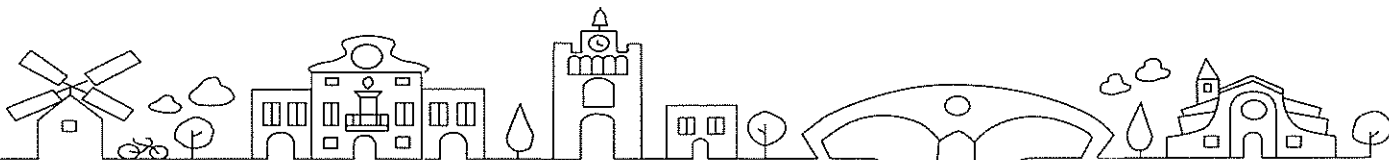
Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG					
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	Realizzazione della Rassegna cinematografica "R-Esistenze", del Festival interculturale "Piazza dei Popoli", del Festival Internazionale di teatro per ragazzi "Apriti cielo", delle mostre con relativi cataloghi in Sala delle Colonne nell'ambito del progetto Pontassieve in Arte, Jazz in Fattoria				
<b>Descrizione →</b>	<p><b>-Azione 1</b> R-Esistenze dal 23 marzo 2023 al 20 aprile 2023. Si tratta di una rassegna cinematografica curata dal Centro di Documentazione Audiovisiva dedicata a ogni forma di resistenza contemporanea, come percorso di avvicinamento al 25 Aprile. Sono proiettati cinque film documentari presso la sala del consiglio comunale a ingresso gratuito.</p> <p><b>-Azione 2</b> Pre-festival ai giardini del Fossato, dal 10 al 12 luglio 2023 vengono organizzate tre serate presso i Giardini del Fossato dedicate ai giovani e agli adulti in collaborazione con la Consulta dei Giovani di Pontassieve e Regione Toscana (progetto rete RE.A.DY). L'ingresso è gratuito.</p> <p><b>-Azione 3</b> Apriti cielo. Dal 13 al 16 luglio 2023 nello scenario naturale a cielo aperto dei giardini del Fossato, si svolgerà il Festival Internazionale di teatro per ragazzi; si alternano spettacoli di burattini, marionette, pupazzi, figure animate, attori, acrobati e giocolieri, musiche e suoni con artisti nazionali e internazionali. L'ingresso è gratuito.</p> <p><b>-Azione 4</b> Piazza dei Popoli, dal 5 all'8 settembre 2023 presso piazza Vittorio Emanuele II e lo spazio all'aperto Le Muratine si svolgerà il Festival interculturale "Piazza dei Popoli". La programmazione è dedicata alla libertà di movimento e vede l'alternarsi di spettacoli teatrali, concerti, incontri letterari, laboratori plurilingue per i più piccoli.</p> <p><b>-Azione 5</b> Pontassieve in Arte Il progetto Pontassieve in Arte, è curato dal prof. Antonio Natali e da Adriano Bimbi col supporto del personale dipendente del Comune di Pontassieve, col contributo di Regione Toscana, Toscana Energia e Fondazione Cassa di Risparmio. Presso la Sala delle Colonne sono realizzate mostre di grandi artisti del '900 e di giovani artisti, in base a una programmazione coerente, fondata sull'esigenza prioritaria di sviluppare, attraverso l'arte, processi culturali nel territorio. Sono coinvolte le scuole e le associazioni locali per le visite alle esposizioni. Per ciascuna mostra viene pubblicato un catalogo nella collana Le Colonne;</p> <p><b>-Azione 6</b> Jazz in Fattoria. Il festival, giunto alla quarta edizione, combina musica jazz e degustazioni di vino nelle cantine del Chianti Rufina. La direzione artistica è affidata al gestore della Scuola Comunale di Musica, mentre la parte di promozione ha visto il coinvolgimento del CDA con produzione di materiale video per i social. I concerti si svolgono al tramonto dal mese di giugno al mese di settembre</p>				
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<table border="1"> <tr> <td>Annuale</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr> <tr> <td>Pluriennale</td><td><input type="checkbox"/></td></tr> </table>	Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>	Pluriennale	<input type="checkbox"/>
Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>				
Pluriennale	<input type="checkbox"/>				



Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	Realizzazione rassegna cinematografica “R-Esistenze”, del Festival interculturale “Piazza dei Popoli”, Prefestival
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Realizzazione “R-Esistenze” del Festival interculturale “Piazza dei Popoli”, Prefestival presso i Giardini del Fossato
<b>Valore finale ottenuto</b>	Manifestazione svolta
<b>Indicatore di risultato 2</b>	Realizzazione Festival Internazionale di teatro per ragazzi “Apriti cielo
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Realizzazione Festival Internazionale di teatro per ragazzi “Apriti cielo”
<b>Valore finale ottenuto</b>	Manifestazione svolta
<b>Indicatore di risultato 3</b>	Realizzazione appuntamenti annuali progetto Pontassieve in Arte
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Realizzazione di almeno una mostra in Sala delle Colonne nell’ambito del progetto Pontassieve in Arte
<b>Valore finale ottenuto</b>	Manifestazione svolta, in numero superiore a una
<b>Indicatore di risultato 4</b>	Definizione ricorsi e ordinanze ingiuntive senza ulteriore contenzioso
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Un concerto jazz per ogni fattoria del Consorzio Chianti Rufina presente sul territorio comunale (7 concerti)
<b>Valore finale ottenuto</b>	Manifestazione svolta

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
<b>Valore Pubblico generato</b>	Sociale
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	Engagement delle associazioni locali, promozione dei linguaggi artistici, creazione di occasioni di socialità, sensibilizzazione ai temi dell’intercultura, della convivenza e dei diritti.

Sezione 5 – Sviluppo delle fasi												
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell’obiettivo ↓	Sviluppo Temporale											
	Anno 2023											
	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Azione 1												
Azione 2												
Azione 3												
Azione 4												
Azione 5												
Azione 6												



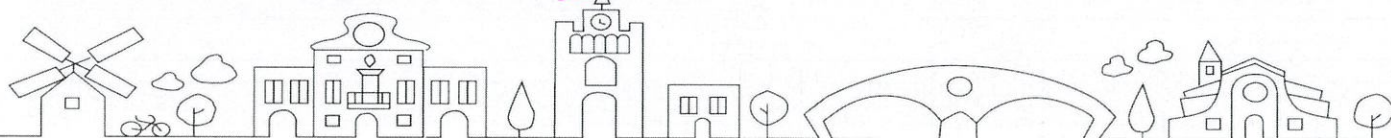
## OBIETTIVO N. 21/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
Settore/ struttura di Staff	Settore 6 LLPP
Responsabile	Arch. Stefania Sassolini
Assessore di riferimento	Carlo Boni

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
Linea mandato sindaco	6.CULTURA E ISTRUZIONE
Indirizzo strategico DUP 2022-2024	6.7 Divulgazione e costruzione di una cultura di comunità basata sulla conoscenza della nostra storia
Missione e programma	Missione n°5, Programma contabile n°2

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG	
Titolo obiettivo PEG →	Valorizzazione della storia locale attraverso la realizzazione di materiale digitale, di corsi aperti a tutti anche di storia locale e di visite per le scuole all'archivio storico
Descrizione →	<p><b>-Azione 1</b> Il Centro di Documentazione Audiovisiva realizzerà una serie di video ad abitanti del territorio che hanno avuto rapporti e possiedono le opere di Sandro Giuliani, artista locale la cui opera è elemento di coesione territoriale e senso di appartenenza a una comunità. Il materiale così raccolto sarà proposto poi alla cittadinanza nell'ambito di una mostra dedicata all'artista, oltre a essere reso disponibile online</p> <p><b>-Azione 2</b> Corsi e lezioni sull'economia, cultura, saperi e storia locale, sia nell'ambito dei progetti didattici del Museo Geo sia nell'ambito del programma della Libera Università Valdisieve e Valdarno, la cui organizzazione è gestita dall'Associazione Amici della Biblioteca di Pontassieve e dall'Ufficio Biblioteca e CDA del Comune di Pontassieve;</p> <p><b>-Azione 3</b> Visite guidate per le scuole presso l'Archivio Storico Comunale come fonte primaria di informazioni per la storia locale e stimolo del senso di appartenenza alla comunità, in particolare sono proposte attività didattiche di approfondimento per le scuole.</p>
Durata dell'obiettivo	<div> <div>Annuale</div> <div><input checked="" type="checkbox"/></div> </div>
	<div> <div>Pluriennale</div> <div><input type="checkbox"/></div> </div>

Sezione 3 – Risultato atteso	
Indicatore di risultato 1	Realizzazione di video dedicati all'artista Sandro Giuliani
Valore iniziale	0
Valore finale atteso	Realizzazione video dedicati a Sandro Giuliani.
Valore finale ottenuto	Realizzazione e proiezione in data 31/10/2023
Indicatore di risultato 2	Realizzazione di corsi di cultura e storia locale in collaborazione con la Libera Università
Valore iniziale	0
Valore finale atteso	Realizzazione di almeno n. 2 corsi dedicati alla storia e ai saperi locali nell'ambito dei corsi della Libera Università.
Valore finale ottenuto	Corsi attivati <i>Chiesto supporto del sindaco</i>



<b>Indicatore di risultato 3</b>	Realizzazione di visite per le scuole all'archivio storico
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Realizzazione di visite guidate con particolare attenzione alle scuole, a cura della biblioteca comunale.
<b>Valore finale ottenuto</b>	Visite svolte <i>100%? chiede integrazione rispetto ai dettagli delle visite svolte</i>

**Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)**

<b>Valore Pubblico generato</b>	Sociale
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	Promozione della consapevolezza della propria storia, recupero dei saperi locali, creazione di momenti di socialità e coinvolgimento della popolazione.

**Sezione 5 – Sviluppo delle fasi**

Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓	Sviluppo Temporale											
	Anno 2023											
	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Azione 1												
Azione 2												
Azione 3												

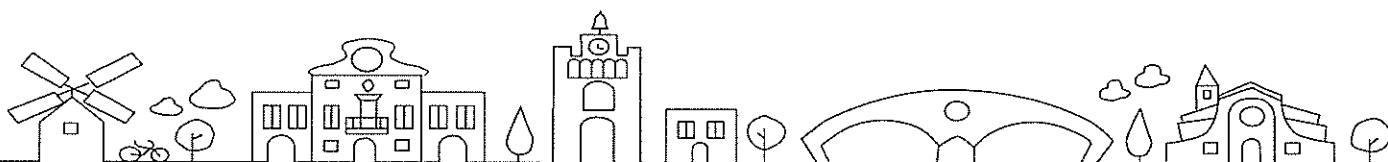


## OBIETTIVO N. 22/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Settore 6 LLPP
<b>Responsabile</b>	Arch. Stefania Sassolini
<b>Assessore di riferimento</b>	Carlo Boni

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	6.CULTURA E ISTRUZIONE
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	6.5 Promozione della Memoria Storica e dei valori dell'Antifascismo
<b>Missione e programma</b>	Missione n°6, Programma contabile n°6

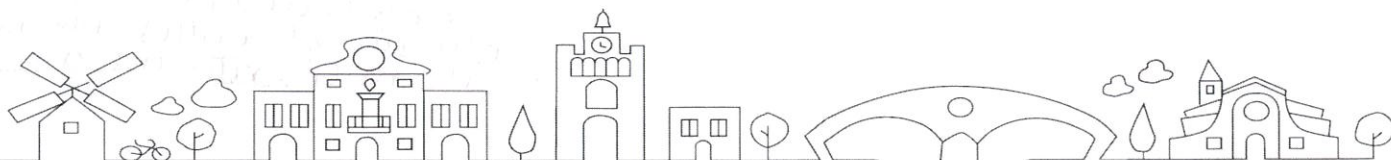
Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG					
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	<b>Progetti in collaborazione con Istituto Comprensivo di Pontassieve: A Scuola di memoria; Cento passi verso la legalità; Bellezza che cura</b>				
<b>Descrizione →</b>	<p><b>-Azione 1</b> A Scuola di memoria A Scuola di Memoria è un progetto che IC Pontassieve realizza in collaborazione col Comune di Pontassieve e ANED, nell'ambito del progetto sono finanziati anche i viaggi della memoria 2023 negli ex campi di sterminio in Germania ed Austria (17 marzo al 22 marzo 2023 e dal giorno 4 maggio al giorno 8 maggio 2023).</p> <p><b>-Azione 2</b> Cento passi verso la legalità. È un progetto pluriennale, avviato nel 2022, che prevede vari interventi con IC di Pontassieve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– realizzazione di una serie di fotografie realizzate da Massimo Barcaroli, vincitore del fiorino d'oro del Premio internazionale di Firenze per la fotografia, con protagonisti gli studenti e un evento e/o personaggio significativo per la lotta contro la mafia;</li> <li>– progetto Cabine d'Arte, promosso dal Gruppo Enel, quindi sulla struttura di proprietà ENEL, posta in viale Diaz, sarà realizzata un'opera muraria a conclusione del percorso di memoria sulla lotta alle mafie;</li> </ul> <p><b>-Azione 3</b> Bellezza che cura. A partire da un lavoro con le classi su alcune parole chiave, quali bellezza, cura, parola, spazi viene avviato un percorso tra il territorio di Pontassieve e Napoli, dove le classi incontrano persone ed esperienze che hanno creato risposte al disagio e alla marginalità sociale, quindi al rischio di illegalità, coinvolgendo intere comunità e generando bellezza. Il percorso e le relative proposte di viene restituito tramite allestimento scenico ed è accompagnato in ogni sua fase dal lavoro del Centro di Documentazione Audiovisiva del Comune di Pontassieve.</p>				
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<table border="1"> <tr> <td>Annuale</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Pluriennale</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Annuale	<input type="checkbox"/>	Pluriennale	<input checked="" type="checkbox"/>
Annuale	<input type="checkbox"/>				
Pluriennale	<input checked="" type="checkbox"/>				



Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	<b>Progetto A Scuola di memoria</b>
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Partecipazione degli studenti ai due viaggi della Memoria e ai percorsi di avvicinamento e restituzione
<b>Valore finale ottenuto</b>	Viaggi della memoria fatti <i>quadrare i dettagli della link -</i>
<b>Indicatore di risultato 2</b>	<b>Progetto Cento passi verso la legalità</b>
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Realizzazione di fotografie (e mostra), realizzazione opera muraria.
<b>Valore finale ottenuto</b>	Realizzazione di mostra e di murales presso Viale Diaz in collaborazione con Enel
<b>Indicatore di risultato 3</b>	<b>Progetto Bellezza che cura</b>
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Realizzazione video di testimonianza dell'intero percorso a cura del CDA
<b>Valore finale ottenuto</b>	Video realizzato

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
<b>Valore Pubblico generato</b>	Sociale
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	Collaborazione con IC Pontassieve, creando sinergie connesse ai principi dell'Antifascismo e alla memoria storica anche della lotta alle mafie.

Sezione 5 – Sviluppo delle fasi												
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓	Sviluppo Temporale											
	Anno 2023											
	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Azione 1												
Azione 2												
Azione 3												



## OBIETTIVO N. 23/2023

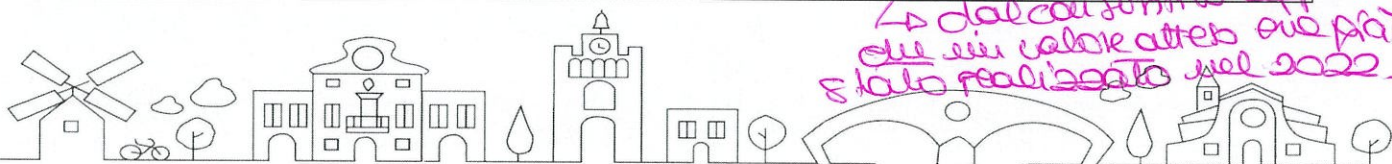
Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Settore 6 LLPP
<b>Responsabile</b>	Arch. Stefania Sassolini
<b>Assessore di riferimento</b>	Carlo Boni

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	6.CULTURA E ISTRUZIONE
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	6.4 Potenziamento del ruolo culturale della Biblioteca comunale
<b>Missione e programma</b>	Missione n°6, Programma contabile n°5

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG					
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	<b>Promozione della lettura e valorizzazione della Biblioteca comunale</b>				
<b>Descrizione →</b>	<p><b>-Azione 1.</b> Patto locale per la Lettura Pontassieve ha ottenuto la qualifica di Città che legge. L'Ente promuove e approva il Patto locale per la lettura a cui, a seguito di manifestazione di interesse, aderiscono tutti i soggetti del territorio impegnati nella promozione della lettura, allo scopo di costituire uno strumento di governance condivisa delle politiche di promozione del libro e dell'esperienza della lettura nelle sue varie forme: individuale e collettiva.</p> <p><b>-Azione 2</b> Giardino de Le Muratine. Dopo il recupero del cortile de Le Muratine, anche la risistemazione del giardino va a implementare gli spazi all'aperto della biblioteca comunale, dove poter studiare, leggere e socializzare.</p> <p><b>-Azione 3</b> Laboratori e Presentazioni di libri Realizzazione di laboratori e cicli di incontri in biblioteca per bambini (Sabati favolosi, Bibliopride, BookTok) e presentazioni di libri e installazione di casette per il bookcrossing in varie zone del territorio comunale.</p>				
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<table border="1"> <tr> <td>Annuale</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr> <tr> <td>Pluriennale</td><td><input type="checkbox"/></td></tr> </table>	Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>	Pluriennale	<input type="checkbox"/>
Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>				
Pluriennale	<input type="checkbox"/>				

Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	<b>Patto locale per la lettura</b>
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Sottoscrizione del patto istituzione di un tavolo di coordinamento e uso di un logo per gli eventi di promozione alla lettura
<b>Valore finale ottenuto</b>	Patto sottoscritto in data 05/06/2022 ha validità triennale e la convocazione per l'anno 2023 è stata fatta il 14/02/2023
<b>Indicatore di risultato 2</b>	<b>Lavori Giardino de Le Muratine</b>
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Recupero area esterno del giardino per ampliare gli spazi all'aperto della biblioteca
<b>Valore finale ottenuto</b>	Spazio recuperato nella primavera del 2023

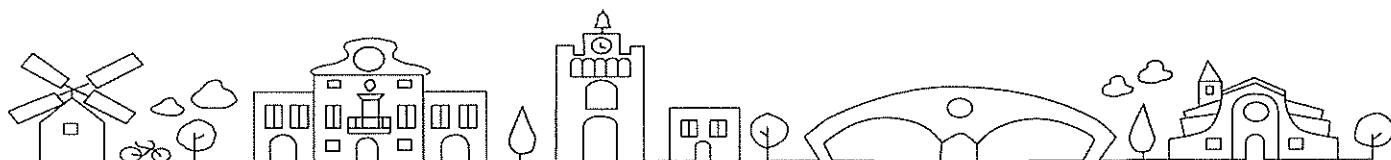
*Integrazione:*  
 → chiedere dettagli sul tavolo coordinamento  
 → dal cui incontro appare che il valore atteso era già stato realizzato nel 2022.



<b>Indicatore di risultato 3</b>	<b>Realizzazione laboratori e presentazioni di libri</b>
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Realizzazione di laboratori e cicli di incontri in biblioteca per bambini e adulti.
<b>Valore finale ottenuto</b>	Laboratori e ciclo di incontri in biblioteca svolti con un calendario preciso e con numeri incontri.

<b>Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)</b>	
<b>Valore Pubblico generato</b>	Sociale
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	Incremento attività per la promozione della lettura, ampliamento degli spazi della biblioteca e delle opportunità di approfondimento da essa offerte.

<b>Sezione 5 – Sviluppo delle fasi</b>												
<b>Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓</b>	<b>Sviluppo Temporale</b>											
	<b>Anno 2023</b>											
	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Azione 1												
Azione 2												
Azione 3												

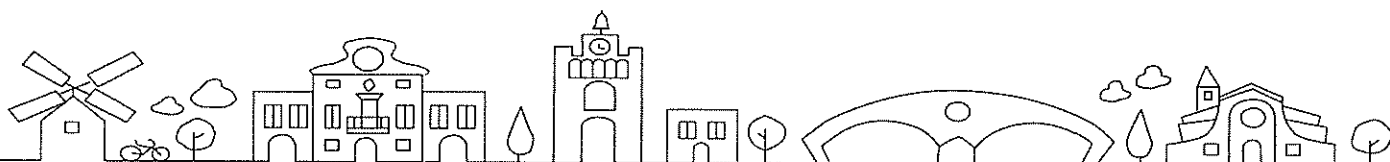


## OBIETTIVO N. 24/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
Settore/ struttura di Staff	Settore 6 LLPP
Responsabile	Arch. Stefania Sassolini
Assessore di riferimento	Jacopo Bencini

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
Linea mandato sindaco	5.GIOVANI, ANZIANI, SPORT, INCLUSIONE E COOPERAZIONE
Indirizzo strategico DUP 2022-2024	5.6 Pari opportunità e lotta al bullismo, al razzismo e all'omofobia
Missione e programma	Missione n° 5, Programma contabile n°12

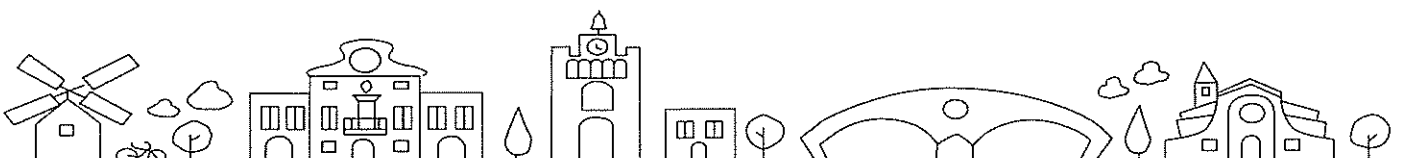
Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG	
Titolo obiettivo PEG →	Accoglienza estiva dei bambini saharawi, sportello migranti, progetto SAI, eventi di sensibilizzazione sui temi migratori
Descrizione →	<p><b>-Azione 1. Piccoli ambasciatori di pace.</b> A partire dal contesto di estrema difficoltà che caratterizza da oltre 40 anni la vicenda del Sahara Occidentale ed i campi profughi nel deserto di Tindouf in Algeria, si è sviluppato il progetto di cooperazione internazionale Piccoli Ambasciatori di Pace e contestualmente il Patto di Amicizia sottoscritto tra il Comune di Pontassieve ed il Comune di Tifariti nel 1987. Nel mese di agosto, il Comune di Pontassieve accoglie 10 bambine saharawi, i quale, da un lato, come ambasciatori sensibilizzano la popolazione relativamente alla causa del popolo Saharawi in Italia, dall'altro, hanno la possibilità di accedere a screening sanitari, quindi visite e cure medico-specialiste. L'accoglienza è gestita insieme a Sahariwinsieme onlus, in collaborazione con Croce Azzurra in base a un protocollo fra l'Ente e i due soggetti.</p> <p><b>-Azione 2 Sportello Migranti.</b> È rete di sportelli informativi sull'immigrazione, servizio di interpretariato e traduzione, attività di prima accoglienza di alunni stranieri nelle scuole con mediatori culturali, attività di coordinamento e promozione di attività per la promozione dell'intercultura e della formazione dei cittadini neo arrivati in Italia, quali la rassegna Pontassieve terra d'incontri. Le attività sono gestite (a seguito di procedura a evidenza pubblica) da Arci Firenze aps.</p> <p><b>-Azione 3 Progetto SAI.</b> Consiste in servizi di accoglienza (alloggio e accoglienza materiale), servizi di integrazione (orientamento e accesso ai servizi del territorio, insegnamento lingua italiana come L2 e inserimento scolastico, formazione professionale, orientamento all'inserimento lavorativo, orientamento all'inserimento sociale, servizi di tutela legale, servizi di tutela psicologico-sanitaria). Il numero di beneficiari è 77, i servizi sono gestiti, a seguito di procedura a evidenza pubblica, da RTI Arci Toscana e Cooperativa CAT. Anche nell'ambito delle azioni 3 vengono svolti interventi di sensibilizzazione della popolazione come la giornata del 20 giugno (giornata mondiale del rifugiato) in cui sono organizzate attività per famiglie e momenti di approfondimento.</p> <p>–</p>
Durata dell'obiettivo	Annuale <input type="checkbox"/>
	Pluriennale <input checked="" type="checkbox"/>



Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	Accoglienza Piccoli ambasciatori di pace
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Accoglienza nel mese di agosto di 10 bambini saharawi
<b>Valore finale ottenuto</b>	Accoglienza svolta
<b>Indicatore di risultato 2</b>	Azioni Progetto Migranti
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Realizzazione dei servizi previsti dal capitolato, cercando di limitare i tempi di attesa di accesso e incrementando le iniziative di sensibilizzazione
<b>Valore finale ottenuto</b>	Realizzati tutti i servizi così come da capitolato
<b>Indicatore di risultato 3</b>	Azioni Progetto SAI
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Realizzazione dei servizi previsti dal capitolato in collaborazione con Ministero Interno ed ente gestore.
<b>Valore finale ottenuto</b>	Realizzati tutti i servizi così come da capitolato

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
<b>Valore Pubblico generato</b>	Sociale
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	Facilitazione di accesso ai servizi per i cittadini migranti, sensibilizzazione della popolazione sulle tematiche migratorie; accoglienza diffusa per incentivare il raggiungimento dell'autonomia da parte dei beneficiari del sistema di accoglienza (singoli e famiglie), sensibilizzazione ai temi di politica internazionale, in particolare alla causa saharawi.

Sezione 5 – Sviluppo delle fasi												
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓	Sviluppo Temporale											
	Anno 2023											
	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Azione 1												
Azione 2												
Azione 3												





### 3.7. OBIETTIVI SETTORE 7 EDILIZIA PRIVATA – RESPONSABILE DOTT. ALESSANDRO PRATESI (DECRETO DEL SINDACO N.10 DEL 01/02/2023)

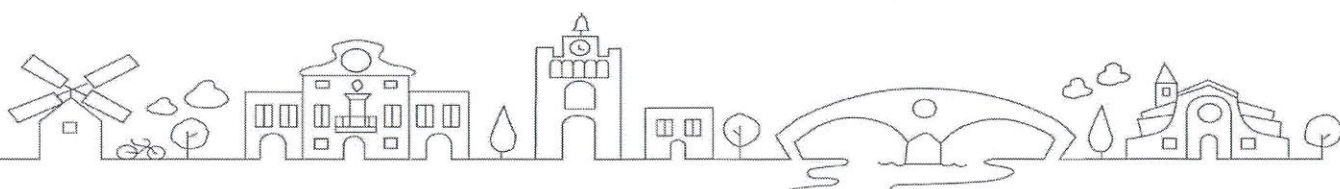
#### OBIETTIVO N. 25/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
Settore/ struttura di Staff	Settore 7 Edilizia Privata
Responsabile	Alessandro Pratesi
Assessore di riferimento	Pratesi Filippo

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
Linea mandato sindaco	4. GOVERNO DEL TERRITORIO, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO
Indirizzo strategico DUP 2022-2024	EXTRA DUP
Missione e Programma	Missione n° 01, Programma contabile n° 6

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell’obiettivo di PEG	
Titolo obiettivo PEG →	Digitalizzazione e pubblicazione sul sito web istituzionale dei registri delle Pratiche edilizie dal 1946 al 1998 compreso: Licenze Edilizie - Concessioni edilizie - Permessi di costruire e agibilità.
Descrizione →	<p><b>Fase 1</b> – Individuazione dei registri relativi a Licenze Edilizie - Concessioni edilizie - Permessi di costruire e agibilità presentate negli anni e relativa trascrizione in formato digitale su foglio di calcolo excel.</p> <p><b>Fase 2</b> – Conversione su foglio di calcolo excel dei dati in formato word a disposizione del Servizio (incompleti, da censire e validare).</p> <p><b>Fase 3</b> – Aggregazione dati in tabelle excel uniche per tipologia di pratica (Licenze Edilizie - Concessioni edilizie - Permessi di costruire e agibilità).</p> <p><b>Fase 4</b> – Condivisione dei file generati con il soggetto preposto alla pubblicazione con dettagliate specifiche informative sul tipo di funzionamento richiesto alle pagine fruibili dagli utenti esterni e interni.</p> <p><b>Fase 5</b> – Aggiornamento e integrazione continua dei dati mancanti o incongruenti (es: aggiunta ubicazione con toponimo o dati anagrafici)</p> <p>Il progetto è finalizzato alla individuazione on-line delle pratiche edilizie contenenti specifici titoli abilitativi con conseguente risparmio di tempo per il personale del Servizio addetto alla ricerca e per gli utenti.</p>
Durata dell’obiettivo	<div> Annuale <input type="checkbox"/> </div>
	<div> Pluriennale <input checked="" type="checkbox"/> </div>

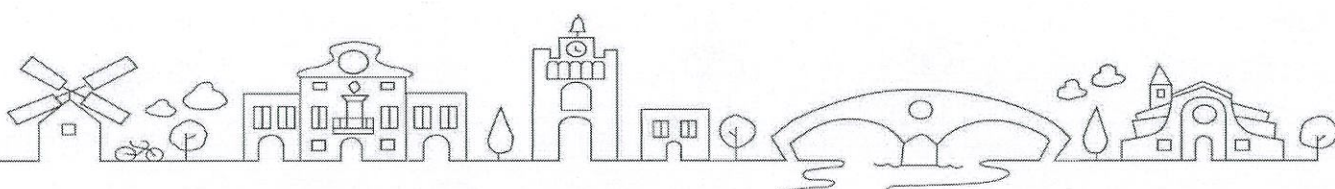
Sezione 3 – Risultato atteso
------------------------------



Indicatore di risultato 1	Predisposizione Registri pratiche edilizie
Valore iniziale	Assenza registri elettronici consultabili on-line
Valore finale atteso	Messa a disposizione dei file generati al soggetto preposto per la pubblicazione.
Valore finale ottenuto	<p>Obbiettivo raggiunto al 100%</p> <p>Registri elettronici disponibili nella posizione di cui al seguente link:  <a href="\\fileserver.ponte.local\edilpriv\Registri Pratiche dal 1923 al 1998\1 ELENCHI UNICI PE DAL 1921">\\fileserver.ponte.local\edilpriv\Registri Pratiche dal 1923 al 1998\1 ELENCHI UNICI PE DAL 1921</a></p> <p>Entro i termini previsti dallo sviluppo delle fasi Sezione 5 i files generati sono stati messi a disposizione al personale del servizio Edilizia Privata ed agli altri uffici dell'area tecnica</p>

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
Valore Pubblico generato	Economico e Sociale
Descrizione impatto sul VP	La predisposizione dei registri consentirà sia un alleggerimento del carico di lavoro per il personale del settore che potrà essere impiegato più fruttuosamente in altre mansioni sia una piena fruibilità di dati pubblici e informazioni relative alle pratiche edilizie da parte dei cittadini finora accessibili solo al personale del settore.

Sezione 5 – Sviluppo delle fasi												
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓	Sviluppo Temporale											
	Anno 2023											
	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Fase 1												
Fase 2-3												
Fase 4												
Fase 5												



## OBIETTIVO N. 26/2023

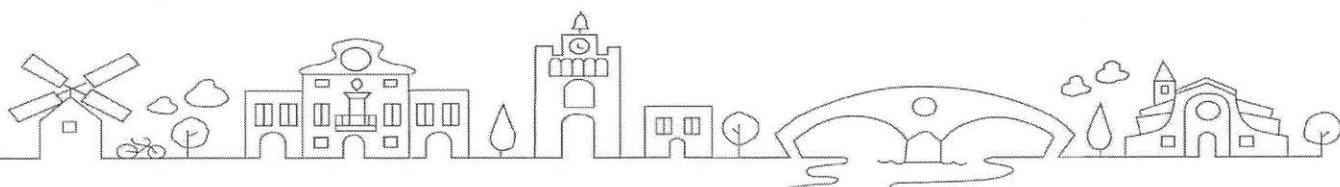
Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
Settore/ struttura di Staff	Settore 7 Edilizia Privata
Responsabile	Alessandro Pratesi
Assessore di riferimento	Pratesi Filippo

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
Linea mandato sindaco	4. GOVERNO DEL TERRITORIO, PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO
Indirizzo strategico DUP 2022-2024	EXTRA DUP
Missione e Programma	Missione n° 01, Programma contabile n° 6

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG	
Titolo obiettivo PEG →	<b>Regolamento Edilizio art. 10 - Disposizioni relative alla Scia e al Permesso di costruire</b>
Descrizione →	<p>Inserimento all'art. 10 del Regolamento Edilizio di una norma complementare all'art. 142 della L.R. 65/2014 – Procedimento per il rilascio del Permesso di Costruire - che stabilisca, nel caso di progetti incompleti, i tempi per la presentazione di documenti integrativi richiesti agli interessati dal Responsabile del procedimento in materia edilizia del Comune ed i tempi per il rilascio del titolo abilitativo a seguito di specifica comunicazione da parte del Responsabile del Servizio.</p> <p>Detta norma si ritiene necessaria per velocizzare i tempi di rilascio dei Permessi di Costruire in quanto il suddetto art. 142 della L.R. 65/2014 fissa soltanto tempi di risposta da parte dell'Amministrazione Comunale senza stabilire tempistiche per i richiedenti che in molti casi non integrano e quindi non completano le pratiche che rimangono in corso di istruttoria presso il servizio Edilizia per molto tempo.</p>
Durata dell'obiettivo	<div> <div>Annuale</div> <div><input checked="" type="checkbox"/></div> </div>
	<div> <div>Pluriennale</div> <div><input type="checkbox"/></div> </div>

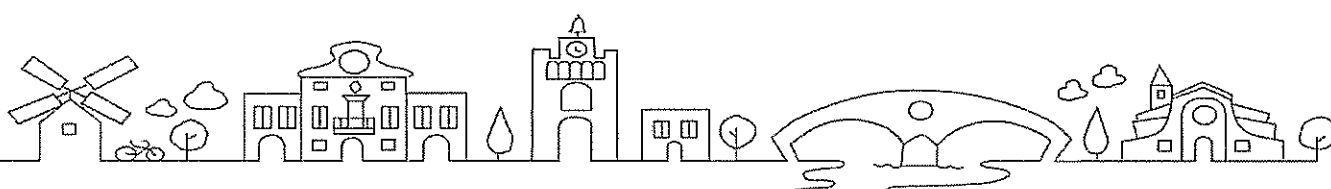
Sezione 3 – Risultato atteso	
Indicatore di risultato 1	<b>Predisposizione modifiche al Regolamento</b>
Valore iniziale	Assenza norma specifica nel Regolamento Edilizio vigente
Valore finale atteso	Redazione modifiche art. 10 R.E. e approvaz. (Deliberazione C.C.)
Valore finale ottenuto	<p>Obbiettivo raggiunto al 100%</p> <p>Entro i termini previsti dallo sviluppo delle fasi Sezione 5</p> <p>Proposta Delibera di Consiglio Comunale n. 83 del 04/10/2023</p> <p>Approvazione: Delibera di Consiglio Comunale n. 75 del 02.11.2023</p>

**Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)**



<b>Valore Pubblico generato</b>	Economico
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	Gestione più efficace delle tempistiche dei procedimenti con le risorse assegnate al Settore, con miglioramento dei termini di conclusione dei procedimenti sia per l'amministrazione che per il richiedente, e con conseguenti maggiori certezze per la programmazione delle entrate.

Sezione 5 – Sviluppo delle fasi												
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓		Sviluppo Temporale										
		Anno 2023										
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov
1	Predisposizione modifiche											
2	Approvazione in consiglio											



**3.8. OBIETTIVI STAFF CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE – RESPONSABILE  
COMANDANTE MASSIMO PRATESI (DECRETO DEL SINDACO N.24 DEL 10/02/2023)  
Poi COMANDANTE, DOTT. MARCO STAGI (DECRETO DEL SINDACO N.84 DEL  
03/07/2023)**

**OBIETTIVO N. 27/2023**

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Corpo Polizia Municipale Arno-Sieve Comando di Pontassieve
<b>Responsabile</b>	Comandante Commissario Massimo Pratesi; Comandante, Dott. Marco Stagi (dal 1 luglio 2023).
<b>Assessore di riferimento</b>	Monica Marini

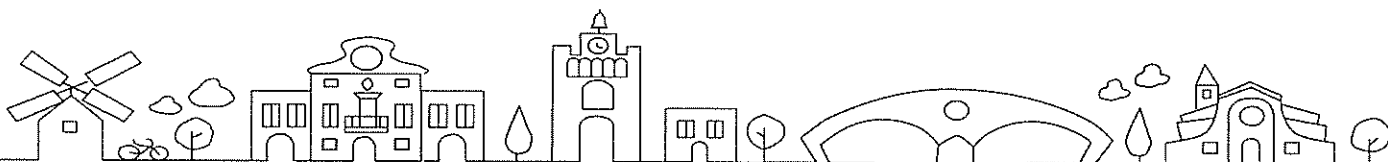
Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	1.ECONOMIA LOCALE, ECONOMIA CIVILE, I LUOGHI DELLE PERSONE, COMUNE SEMPLICE ED EFFICIENTE
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	1.09 Promuovere azioni finalizzate alla sicurezza dei cittadini
<b>Missione e Programma</b>	Missione n°3, Programma contabile n°1

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell’obiettivo di PEG	
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	<b>Riattivazione, ridefinizione e perfezionamento del sistema di videosorveglianza urbana</b>
<b>Descrizione →</b>	<p>A seguito dell’hackeraggio subito nel mese di luglio dell’anno pregresso anche il funzionamento del sistema di videosorveglianza cittadino, composto da telecamere di contesto e lettori targhe veicoli, ha avuto un arresto prolungato nel suo funzionamento con la totale perdita di tutte le impostazioni di funzionamento del software precedentemente codificate. Tale periodo si è protratto per diversi mesi anche a causa del fatto che il CED non ha potuto garantire la dovuta assistenza stante l’impellente necessità di ripristinare il completo assetto informatico e di recuperare i dati anche per questo Ente.</p> <p>Superate le criticità, di carattere informatico generale, è necessario procedere alla completa riattivazione nel minor tempo possibile, del sistema in questione anche per motivi di ordine e sicurezza pubblica, provvedendo alla sostituzione degli apparati danneggiati totalmente o funzionanti parzialmente e con il ripristino della corretta funzionalità della struttura di rete e di tutti i collegamenti con le altre Forze di Polizia. Nel contempo, è anche opportuno perfezionare e migliorare il funzionamento del sistema stesso curandone al meglio gli aspetti informatici e di connettività.</p>
<b>Durata dell’obiettivo</b>	<div> <div>Annuale</div> <div><input checked="" type="checkbox"/></div> </div>
	<div> <div>Pluriennale</div> <div><input type="checkbox"/></div> </div>



### Sezione 3 – Risultato atteso

Indicatore di risultato 1	Riattivazione, ridefinizione e perfezionamento del sistema di videosorveglianza urbana
Valore iniziale	Sistema di videosorveglianza non funzionante
Valore finale atteso	Completo ripristino di tutte le funzionalità
Valore finale ottenuto	<p>Alla data del 31 dicembre 2023 risultano ripristinate tutte le funzionalità del sistema di videosorveglianza cittadino che erano state interrotte a seguito dell'avvenuto hackeraggio subito nel mese di luglio dell'anno pregresso e che ha comportato non poche difficoltà per la completa e corretta riattivazione dello stesso anche per quanto attiene alcune delle sue componenti hardware e le specifiche impostazioni del software di gestione. Stiamo infatti parlando di un sistema di videosorveglianza particolarmente complesso ed articolato nelle sue componenti che viene comandato dalla centrale operativa presso l'ufficio. Si tratta, infatti, di un impianto composto da n. 11 lettori delle targhe dei veicoli e di n. 57 telecamere dome di contesto per la gran parte delle quali è possibile la movimentazione direttamente dalla centrale e che sono state dislocate nell'ambito di tutto il territorio del Comune di Pontassieve, compreso le Frazioni.</p> <p>Nel corso dell'anno 2023 non soltanto è stata ripristinata tutta la funzionalità del sistema in termini di impostazioni software e dei relativi parametri<sup>1</sup>, ma sono state anche sostituite alcune telecamere o parti elettroniche delle stesse che avevano subito danni non riparabili o che ormai risultavano datate nel tempo e quindi non più rispondenti all'esigenze concrete<sup>2</sup>.</p> <p>A complemento di quanto sopra, sono stati inoltre effettuati i seguenti interventi:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Sono state acquistate quattro telecamere mobili munite di pannello solare per destinarle ai controlli ambientali e di polizia giudiziaria in sostituzione di quelle ormai datate e scarsamente funzionanti. Tutte le suddette telecamere sono state altresì dotata di scheda SIM per il collegamento da remoto con la nostra Centrale operativa in considerazione dell'avvenuto e completo ripristino dell'attività della stessa<sup>3</sup>.</li><li>2. E' stato inoltre aggiudicato l'appalto per la fornitura ed installazione di quattro nuovi lettori targhe per veicoli quale implementazione del sistema di videosorveglianza, nuovamente reso operativo<sup>4</sup>.</li><li>3. E' stata inoltre completamente ultimata con gli ultimi interventi di dettaglio la rete WI-FI che ci fornirà, già a partire dal corrente anno, la sufficiente connessione attraverso la quale sarà possibile gestire tutti i collegamenti radio, praticamente inesistenti in alcune zone "coperte" del ns. territorio, ed il collegamento con la centrale operativa del Comando anche per quelle telecamere non servite da fibra ottica poiché dislocate in alcune Frazioni.</li></ol> <p><b>Per quanto sopra, alla data del 31 dicembre 2023, si comunica il completo ripristino di tutte le funzionalità del sistema in questione.</b></p> <p>1. Determinazione n. 1272 del 15/06/2023 e determinazione n. 1459 del 06/07/2023; 2. Determinazione n. 2567 del 04/12/2023; 3. Determinazione n. 1649 del 04/08/2023; 4. Determinazione n. 2108 del 11/10/2023.</p>

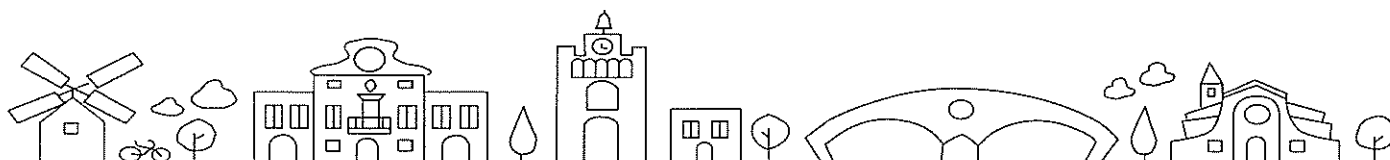


**Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)**

<b>Valore Pubblico generato</b>	Ambientale e Sociale
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	Tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, prevenzione e repressione dei reati soprattutto di natura predatoria, tutela in materia ambientale per abbandono dei rifiuti, tutela del patrimonio pubblico e privato, regolamentazione della circolazione e dei flussi di traffico.

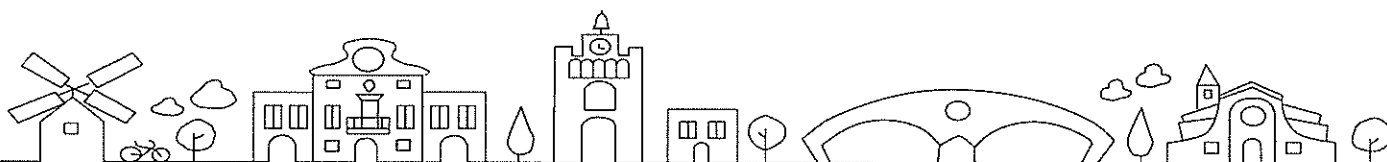
**Sezione 5 – Sviluppo delle fasi**

Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓	Sviluppo Temporale											
	Anno 2023											
	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
Completo ripristino di tutte le funzionalità del sistema di videosorveglianza												



## OBIETTIVO N. 28/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi						
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Corpo Polizia Municipale Arno-Sieve Comando di Pontassieve					
<b>Responsabile</b>	Comandante Commissario Massimo Pratesi; Comandante, Dott. Marco Stagi (dal 1 luglio 2023).					
<b>Assessore di riferimento</b>	Monica Marini					
Sezione 1.2– Riferimenti programmatici						
<b>Linea mandato sindaco</b>	1.ECONOMIA LOCALE, ECONOMIA CIVILE, I LUOGHI DELLE PERSONE, COMUNE SEMPLICE ED EFFICIENTE					
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	1.09 Promuovere azioni finalizzate alla sicurezza dei cittadini					
<b>Missione e Programma</b>	Missione n°3, Programma contabile n°1					
Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG						
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	Verifica autorizzazioni e occupazioni temporanee degli esercizi di somministrazione e commerciali rilasciate in via semplificata ai sensi della normativa Covid prorogata fino a fine anno e delle occupazioni temporanee e permanenti e dei passi carrabili nelle aree urbane del Comune.					
<b>Descrizione →</b>	<p>Si tratta di un obiettivo con il quale si intende effettuare delle verifiche sulle occupazioni di suolo pubblico in relazione alla loro regolarità, dimensione e posizionamento.</p> <p>L'intervento è mirato ad effettuare controlli al fine di garantire in maniera estesa il rispetto delle disposizioni in materia del canone unico per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche e del relativo regolamento nonché della corretta installazione della segnaletica stradale nei cantieri stradali e comunque quando ne è prevista la predisposizione.</p>					
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 2px;">Annuale</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">Pluriennale</td> <td style="text-align: center; padding: 2px;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>	Pluriennale	<input type="checkbox"/>	
Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>					
Pluriennale	<input type="checkbox"/>					
Sezione 3 – Risultato atteso						
<b>Indicatore di risultato 1</b>	Rilevazione attività di controllo, accertamento e sanzioni 2023					
<b>Valore iniziale</b>	Dati raccolti nel corso dell'anno 2022					
<b>Valore finale atteso</b>	Miglioramento in termini di controlli, accertamenti e sanzioni dei dati rispetto all'anno 2022.					



100%  
Valore finale ottenuto

1. Verifica autorizzazioni e occupazioni temporanee degli esercizi di somministrazione e commerciali.

Con delibera della Giunta Comunale n. 42/2023 è stato approvato l'incentivo per le attività di somministrazione e di commercio, danneggiate dall'emergenza Covid-19, per la completa ripresa economica. Tale incentivo prevedeva, sino al 31 dicembre 2023, che le domande di concessione di suolo pubblico fossero rese in forma semplificata, nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative al riguardo, e con il pagamento di del canone unico nella misura ridotta del 95% rispetto alla tariffa base giornaliera. Lo scopo della nostra attività ispettiva è stato quello di verificare il rispetto delle superfici concesse, del periodo di validità e le caratteristiche delle strutture provvisorie installate per quanto riguarda il rispetto di quanto indicato nella domanda di suolo pubblico stessa.

Sono stati pertanto controllati tutti e 17 gli esercizi per i quali era stata regolarmente rilasciata la relativa concessione di suolo pubblico dal quale non sono emerse irregolarità di alcuna natura. I controlli effettuati hanno permesso di verificare il regolare pagamento del canone unico<sup>1</sup>.

**Rispetto all'anno precedente (2022):** nell'anno precedente non era stato effettuato nessun controllo al riguardo.

2. Verifica passi carrabili nelle aree urbane del Comune.

Si tratta di una parte del presente obiettivo volto al riordino della materia e delle procedure del rilascio delle concessioni in relazione all'entrata in vigore della Legge 160/2019 istitutiva del canone unico e di conseguente verifica delle situazioni irregolari o abusive.

Sono stati controllati n. 112 passi carrabili principalmente localizzati in via G. di Vittorio, via di Rosano, viale Hanoi<sup>2</sup> e nel centro abitato di via Molino del Piano e di via Aretina<sup>3</sup>, località Sieci. I controlli sono stati eseguiti per verificare il rispetto delle norme di sicurezza e delle prescrizioni imposte dal codice della strada, la regolare installazione della segnaletica stradale, il possesso della concessione/autorizzazione e il pagamento del canone previsto.

**Rispetto all'anno precedente (2022):** nell'anno 2022 sono stati controllati 75 passi carrabili rispetto ai 112 verificati nel corso dell'anno 2023 (incremento di circa il 50% rispetto all'anno 2022); nel corso dell'anno 2022 è stato elevato un solo verbale per mancanza di titolo abilitativo all'esercizio del passo carrabile (verbale n. 12014B/2022) mentre lo scorso anno sono stati elevati due verbali (verbali nrr. 44003/B/2023 e 44004/B/2023) per violazione dell'art. 22 del codice della strada (mantenere in esercizio un accesso privo di concessione).

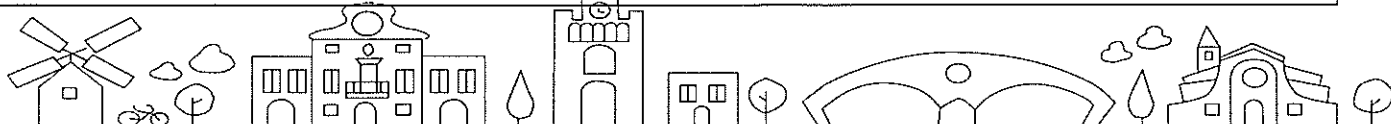
3. Verifica occupazioni temporanee nei cantieri.

Il controllo in questione ha riguardato le normative in materia di sicurezza, le autorizzazioni ottenute, il rispetto delle condizioni imposte con le stesse e la regolare installazione della prevista segnaletica nell'ambito della normale attività di polizia stradale nel capoluogo di Pontassieve e nelle Frazioni.

**Rispetto all'anno precedente (2022):** nel corso dell'anno 2022 sono stati elevati 4 verbali all'art. 21 del codice della strada (verbali nrr. 2001/B/2022, 8026/B/2022, 8031/B/2022 E 36012/B/2022; nel corso dell'anno 2023 sono stati elevati 7 verbali per la suddetta violazione (verbali nrr. 1002/B/2023, 1003/B/2023, 4007/B/2023, 6004/B/2023, 8004/B/2023, 23013/B/2023 e 29002/B/2023).

**Per quanto sopra, alla data del 31 dicembre 2023, si comunica il completo raggiungimento dell'obiettivo in questione.**

5. 1. relazione di servizio n. 853 del 30 dicembre 2023;  
6. 2. relazione di servizio n. 843 del 28 dicembre 2023;  
7. 3. relazione di servizio n. 844 del 28 dicembre 2023.



**Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)**

<b>Valore Pubblico generato</b>	Economico e Sociale
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	Dal punto di vista economico, garantire le entrate derivanti da canone unico come correttamente dovute; dal punto di vista sociale, far rispettare il regolamento comunale per la riscossione e, più in generale, il rispetto della legalità.

**Sezione 5 – Sviluppo delle fasi**

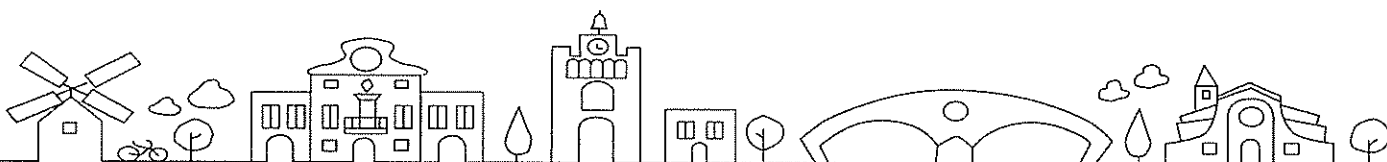
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓		Sviluppo Temporale											
		Anno 2023											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Attività di controllo, accertamento e sanzioni												
2	Raccolta e analisi dati												

(Evidenziare le fasi oggetto di monitoraggio intermedio)

\*\*\*\*\*

**Sezione 6 – Peso dell'obiettivo (A CURA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE)**

Parametro	Valori									
<b>Livello di complessità operativa</b> (fatt. C valutazione apicali/PO)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Contributo al raggiungimento delle priorità politiche dell'Ente</b> (fatt. S valutazione apicali/PO)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Totale</b>										



## OBIETTIVO N. 29/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Corpo Polizia Municipale Arno-Sieve Comando di Pontassieve
<b>Responsabile</b>	Comandante Commissario Massimo Pratesi; Comandante, Dott. Marco Stagi (dal 1 luglio 2023).
<b>Assessore di riferimento</b>	Monica Marini

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	1.ECONOMIA LOCALE, ECONOMIA CIVILE, I LUOGHI DELLE PERSONE, COMUNE SEMPLICE ED EFFICIENTE
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	1.09 Promuovere azioni finalizzate alla sicurezza dei cittadini
<b>Missione e Programma</b>	Missione n°3, Programma contabile n°1

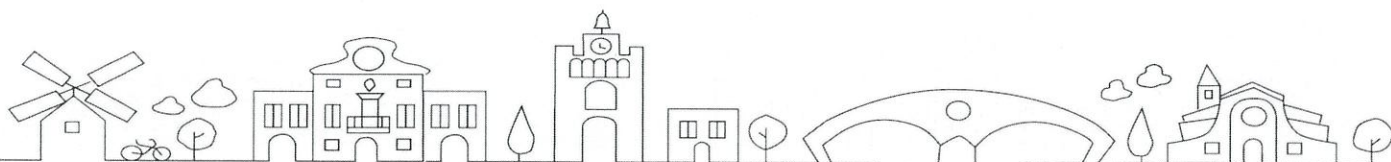
Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG	
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	<b>Verifica e revisione di tutta la segnaletica verticale relativa alla pulizia delle strade del Comune, in relazione all'Ordinanza che ha attivato il nuovo calendario con le vie e le piazze, i giorni e le ore dell'effettuazione della pulizia meccanizzata delle strade.</b>
<b>Descrizione →</b>	<p>Con ordinanza n. 318/2022 è stata approvata una nuova regolamentazione della circolazione per la pulizia meccanizzata delle strade, rimodulando il servizio con l'introduzione di nuove vie e piazze, la modifica di alcuni orari nei quali si prevede la pulizia e la riduzione della frequenza del servizio in altre zone del Comune.</p> <p><i>modificato</i></p> <p><del>E' quindi necessario rendere efficace tale provvedimento con l'installazione e/o la modifica della segnaletica stradale esistente.</del></p>
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<div> <div>Annuale</div> <div><input checked="" type="checkbox"/></div> </div>
	<div> <div>Pluriennale</div> <div><input type="checkbox"/></div> </div>



Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	<b>Rifacimento e installazione segnaletica secondo le disposizioni dell'ordinanza n. 318/2022</b>
<b>Valore iniziale</b>	Segnaletica stradale attualmente installata nel territorio
<b>Valore finale atteso</b>	Rivisitazione e installazione della segnaletica sulla base delle disposizioni contenute nell'ordinanza n. 318/2022 sopra citata. L'ampliamento e razionalizzazione delle aree nelle quali deve essere effettuata la pulizia meccanizzata con ricadute positive per il decoro e l'igiene dell'abitato.
<b>Valore finale ottenuto</b>	<p>L'obiettivo in questione prevede la verifica completa nel territorio comunale di tutta la segnaletica esistente per la pulizia strade del Comune, prevedendo le opportune modifiche ed integrazioni. La relazione conclusiva dovrà essere inviata al Servizio Ambiente del Comune e alla Società A.E.R. S.p.a. alla quale compete in maniera esclusiva l'acquisto e la corretta installazione di tale segnaletica nel territorio comunale.</p> <p>Il piano della segnaletica di divieto di sosta per la pulizia delle strade da modificare, sostituire o integrare ai sensi delle disposizioni contenute nell'ordinanza n. 318/2022 sopra richiamata è stato completato in ogni sua parte come da relazione di servizio e relativi allegati n. 615 del 28/09/2023. Tale piano è stato trasmesso all'ufficio Ambiente con prot. n. 24995 del 04/10/2023 e alla Società A.E.R. S.p.a. con prot. n. 25447 del 09/10/2023. Come da contratto di servizio attualmente in vigore, l'acquisto della segnaletica puntualmente prevista nel piano e la sua corretta installazione compete, come sopra precisato, direttamente alla suddetta Società.</p> <p><b>Per quanto sopra, alla data del 31 dicembre 2023, si comunica il completo raggiungimento dell'obiettivo in questione.</b></p>

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
<b>Valore Pubblico generato</b>	Ambientale e Sociale
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	Con il miglioramento della programmazione della pulizia meccanizzata, è possibile garantire una migliore tutela ambientale in termini di decoro e pulizia dell'abitato.

Sezione 5 – Sviluppo delle fasi													
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell’obiettivo ↓		Sviluppo Temporale											
		Anno 2023											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Verifica stato segnaletica												
2	Predisposizione nuova segnaletica												



## OBIETTIVO N. 30/2023

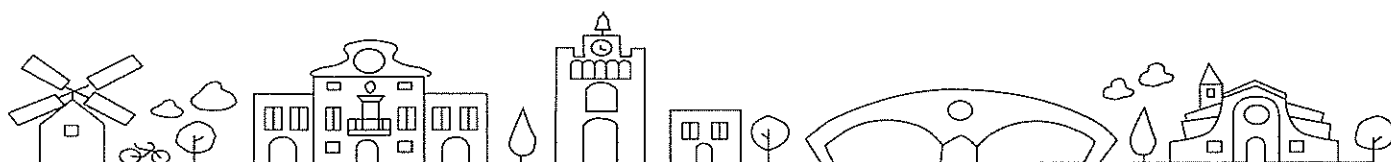
Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Corpo Polizia Municipale Arno-Sieve Comando di Pontassieve
<b>Responsabile</b>	Comandante Commissario Massimo Pratesi; Comandante, Dott. Marco Stagi (dal 1 luglio 2023).
<b>Assessore di riferimento</b>	Monica Marini

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	1.ECONOMIA LOCALE, ECONOMIA CIVILE, I LUOGHI DELLE PERSONE, COMUNE SEMPLICE ED EFFICIENTE
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	1.09 Promuovere azioni finalizzate alla sicurezza dei cittadini
<b>Missione e Programma</b>	Missione n°3, Programma contabile n°1

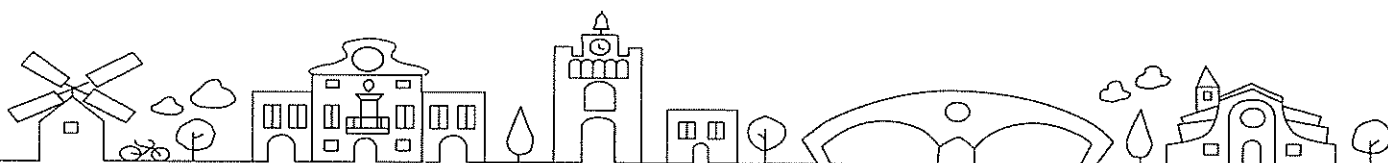
Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG	
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	<b>Studio e predisposizione del nuovo Regolamento di Tutela degli animali.</b>
<b>Descrizione →</b>	L'obiettivo si propone di predisporre un nuovo regolamento per la tutela degli animali che sia aggiornato alle disposizioni di cui alla legge regionale 59/2009 che è stata emanata successivamente al regolamento attualmente in vigore.
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<div> <div>Annuale</div> <div>X</div> </div>
	<div> <div>Pluriennale</div> <div></div> </div>

Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	<b>Predisposizione nuovo Regolamento di Tutela degli animali</b>
<b>Valore iniziale</b>	Attuale regolamento per la tutela degli animali
<b>Valore finale atteso</b>	Predisposizione di un regolamento che contempli anche le disposizioni della L.R. 59/2009.
<b>Valore finale ottenuto</b>	<p>Il regolamento è stato approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 65 del 28 settembre 2023.</p> <p>Con l'approvazione del suddetto regolamento il Comune di Pontassieve ha adeguato quello vigente al tempo, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 57/2002, alle disposizioni contenute nella legge regionale n. 59/2009 e del relativo regolamento di esecuzione.</p> <p>Questo consentirà una maggiore e più incisa attività di prevenzione e controllo alla luce delle disposizioni regionali sopra richiamate.</p> <p><b>Per quanto sopra, alla data del 31 dicembre 2023, si comunica il completo raggiungimento dell'obiettivo in questione</b></p>

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
<b>Valore Pubblico generato</b>	Ambientale e Sanitario
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	L'impatto ambientale e sanitario si rilevano nella emanazione di norme che consentano la migliore convivenza tra cittadini e animali e la tutela della salute pubblica e dell'ambiente nel suo complesso.



Sezione 5 – Sviluppo delle fasi													
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓		Sviluppo Temporale											
		Anno 2023											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Studio e Predisposizione del Regolamento												
2	Approvazione in Consiglio												



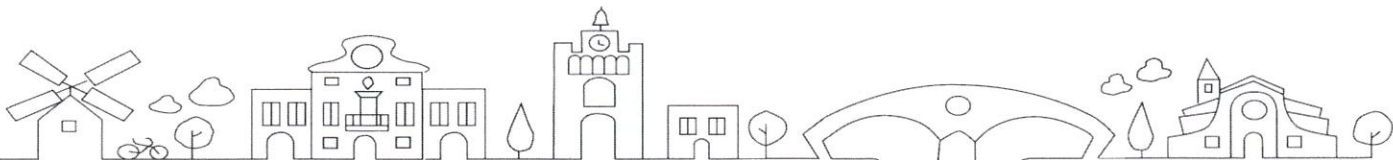
**3.9. OBIETTIVI STAFF PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO/STAFF SINDACO –  
RESPONSABILE DOTT. FRANCESCO CAMMILLI  
(DECRETO DEL SINDACO N.11 DEL 01/02/2023)**

**OBIETTIVO N. 31/2023**

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Ufficio di Staff Programmazione e controllo, Staff del Sindaco- Servizio Comunicazione
<b>Responsabile</b>	Francesco Cammilli
<b>Assessore di riferimento</b>	Giulia Borgheresi

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	1 ECONOMIA LOCALE, ECONOMIA CIVILE, I LUOGHI DELLE PERSONE, COMUNE SEMPLICE ED EFFICIENTE
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	n. indirizzo 1.13 Comune sempre più semplice ed efficiente
<b>Missione e Programma</b>	Missione n° 1 programma contabile n° 01 Organi istituzionali

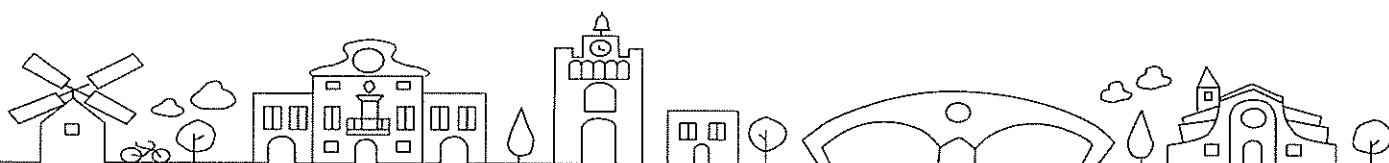
Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell’obiettivo di PEG			
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	#IN Comune		
<b>Descrizione →</b>	Format videografico settimanale. Un nuovo strumento realizzato in house che va ad implementare la fruibilità dei canali social già esistenti. Le trasmissioni sono concepite come brevi servizi che settimanalmente offrono un focus o un approfondimento su temi pubblici, dai servizi erogati, alle novità, alle opportunità fino ai lavori pubblici realizzati o in corso di svolgimento. I canali usati sono l’account Instagram “Pontassieve” e la pagina FB/Comune di Pontassieve. Le uscite sono scandite da una temporaneità prefissata per creare fidelizzazione e credibilità		
<b>Obiettivo trasversale</b> Altre strutture organizzative coinvolte (contributo percentuale e l’eventuale capofila)	Capofila	Servizio Comunicazione	50%
	Altra struttura	Servizio Layout grafici	50%
<b>Durata dell’obiettivo</b>	Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Pluriennale	<input type="checkbox"/>	



Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	<b>Numero di trasmissioni</b>
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Trasmissioni realizzate pari a n. 36
<b>Valore finale ottenuto</b>	<p>Nel corso del 2023 sono state realizzate <b>nr. 36 format videografici settimanali</b> che sono reperibili su varie piattaforme tra cui sulla pagina You tube comunale al seguente indirizzo:  <a href="https://www.youtube.com/@comunedipontassieve8349/videos">https://www.youtube.com/@comunedipontassieve8349/videos</a>  Obiettivo raggiunto al <b>100%</b>.</p>

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
<b>Valore Pubblico generato</b>	Sociale
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	<p>Creare messaggi per raggiungere più utenti tramite linguaggio video. Semplice e diretto per informare in maniera efficace, in base ai trend comunicativi più richiesti e graditi da un vasto pubblico. Canali utilizzati Instagram (2000 follower utilizzo di hashtag per allargare la platea) con lo sviluppo dei REELS (video di breve durata che possono essere creati tramite diverse tracce audio ed effetti creativi) Fb (6000 contatti). Credibilità delle informazioni unite ad un linguaggio sempre più riconosciuto come “popolare” per far fidelizzare gli utenti; ed educarli, facendo sentire l’amministrazione a loro più vicina, attraverso contenuti informativi ed esplicativi.</p>

Sezione 5 – Sviluppo delle fasi												
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓		Sviluppo Temporale										
		Anno 2023										
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov
1	Preparazione format e scelta degli applicativi da utilizzare											
2	Messa in onda ogni martedì pomeriggio											



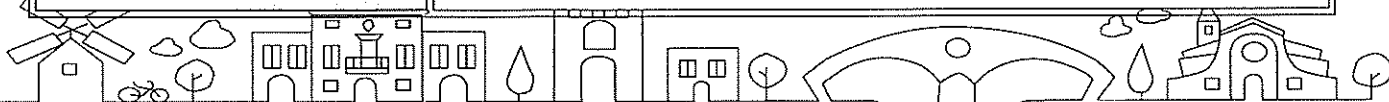
## OBIETTIVO N. 32/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Ufficio di Staff Programmazione e controllo, Staff del Sindaco - Servizio Comunicazione
<b>Responsabile</b>	Francesco Cammili
<b>Assessore di riferimento</b>	Giulia Borgheresi

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	1 ECONOMIA LOCALE, ECONOMIA CIVILE, I LUOGHI DELLE PERSONE, COMUNE SEMPLICE ED EFFICIENTE
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	n. indirizzo 1.13 Comune sempre più semplice ed efficiente
<b>Missione e Programma</b>	Missione n° 1 programma contabile n° 01 Organi istituzionali

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG			
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	Rendiconto doppio legislatura		
<b>Descrizione →</b>	Resoconto di fine legislatura. Lavoro di redazione e ricerca delle attività realizzate e sviluppate in due legislature, comprese nell'arco temporale 2014/2024. Lavoro propedeutico finalizzato alla creazione del format che conterrà poi tutto il lavoro di rendicontazione nei mesi precedenti la fine del mandato e che avrà prosecuzione e termine finale nei primi mesi del 2024		
<b>Obiettivo trasversale</b> Altre strutture organizzative coinvolte (contributo percentuale e l'eventuale capofila)	Capofila	Servizio Comunicazione	50%
	Altra struttura	Servizio Layout grafici	50%
<b>Durata dell'obiettivo</b>	Annuale	<input type="checkbox"/>	
	Pluriennale	<input checked="" type="checkbox"/>	

Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	Creazione strumento di rendicontazione.
<b>Valore iniziale</b>	Assenza del Rendiconto
<b>Valore finale atteso</b>	Creazione schema tipo/ossatura del Rendiconto
<b>Valore finale ottenuto</b>	
<b>Indicatore di risultato 2</b>	Stesura del Rendiconto
<b>Valore iniziale</b>	Schema tipo/ossatura del Rendiconto
<b>Valore finale atteso</b>	Restituzione pubblica del Rendiconto (primavera 2024). Acquisizione del rendiconto.
<b>Valore finale ottenuto</b>	<p>Il Rendiconto di fine legislatura è stato collezionato e redatto nei tempi attesi e quindi prima della entrata in vigore del divieto di propaganda elettorale e quindi diffuso alla cittadinanza a mezzo posta , diffuso nei luoghi pubblici e di socialità del territorio e poi postato sui principale canali informatici e multimediali comunali.</p> <p>Si fornisce il link al sito internet comunale dove è reperibile il documento: <a href="https://www.comune.pontassieve.fi.it/novita/comunicati/rendiconto-di-mandato">https://www.comune.pontassieve.fi.it/novita/comunicati/rendiconto-di-mandato</a>. Inoltre per le singoli sezioni e tematismi sono stati realizzati numerosi video che sono disponibili sui canali social dell'ente.</p> <p>Obiettivo raggiunto al <b>100%</b>.</p>

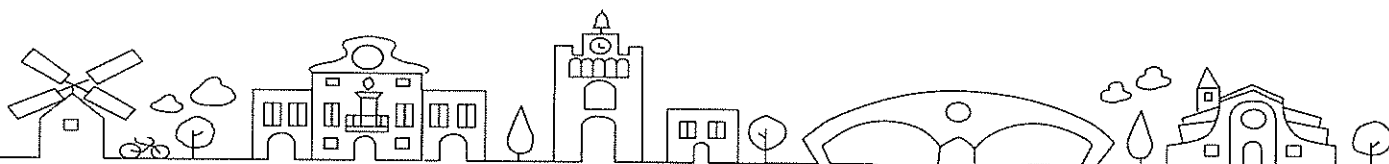


**Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)**

<b>Valore Pubblico generato</b>	Sociale ed economico
<b>Descrizione impatto sul VP</b>	Seguendo i criteri di trasparenza, l'attività di rendicontazione ha la doppia valenza di illustrare ai cittadini come e in che modo sono state investite le risorse pubbliche e come e in che modo è stato pensato lo sviluppo <b>sociale</b> ed <b>economico</b> presente e futuro della comunità

**Sezione 5 – Sviluppo delle fasi**

Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓		Sviluppo Temporale											
		Anno 2023- 2024											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Lavoro di ricerca argomenti e materiali digitali (testi, foto, video)												
2	Scelta del format da usare												
3	Creazione del layout dove inserire il sommario e i contenuti												
4	Restituzione pubblica lavoro (2024)												

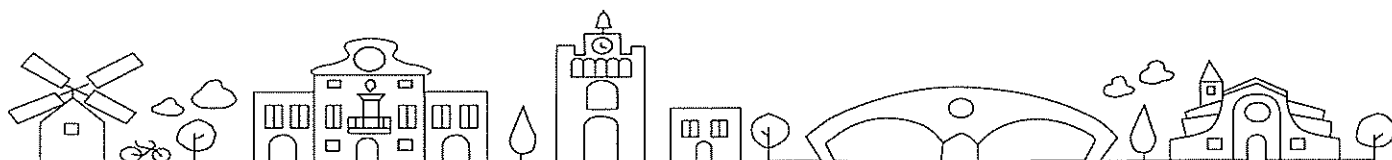


## OBIETTIVO N. 33/2023

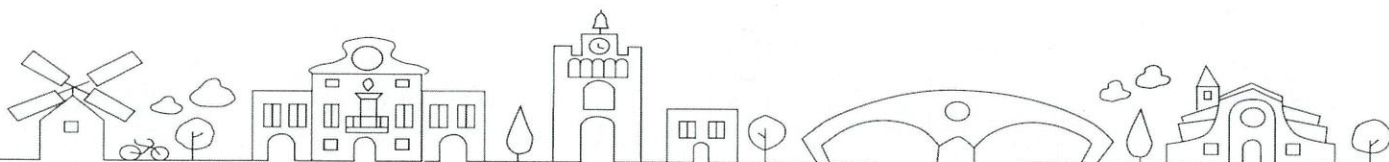
Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Ufficio di Staff Programmazione e controllo, Staff del Sindaco
<b>Responsabile</b>	Francesco Cammilli
<b>Assessore di riferimento</b>	Assessore Mattia Cresci

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	1.ECONOMIA LOCALE, ECONOMIA CIVILE, I LUOGHI DELLE PERSONE, COMUNE SEMPLICE ED EFFICIENTE
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	n. indirizzo 1.13 Comune sempre più semplice ed efficiente
<b>Missione e Programma</b>	Missione n° 1 Programma contabile n° 1

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG			
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	Schede servizio aggiornamento e progettazione		
<b>Descrizione →</b>	In continuità con l'obiettivo del 2022 per la revisione dei contenuti delle pagine dei servizi demografici e vista la nascita del nuovo Servizio - <b>Sportelli informativi e servizi demografici</b> – si è previsto di rivedere le schede servizio inerenti al nuovo servizio in modo da renderle maggiormente fruibili al cittadino-utente. Si precede una razionalizzazione delle esistenti e la creazione di nuove con particolare attenzione alla modulistica presente e collegata al servizio medesimo. L'obiettivo è quello di rendere il cittadino sempre informato, consapevole e quindi autonomo nella realizzazione delle pratiche.		
<b>Obiettivo trasversale</b> Altre strutture organizzative coinvolte (contributo percentuale e l'eventuale capofila)	Capofila	Staff del Sindaco	50%
	Altra struttura	Settore 1 Affari generali, Sportelli informativi e servizi demografici	50%
<b>Durata dell'obiettivo</b>	Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Pluriennale	<input type="checkbox"/>	

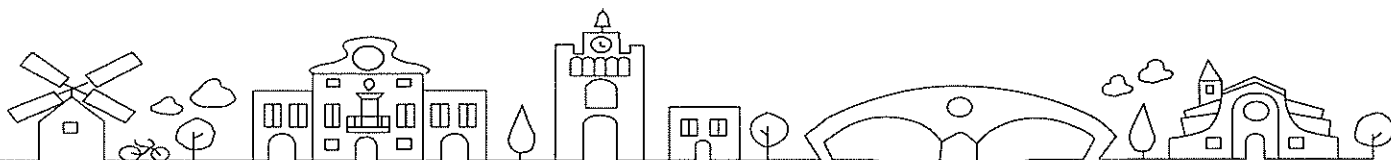


Sezione 3 – Risultato atteso	
Indicatore di risultato 1	Realizzazione e ottimizzazione delle schede servizio
Valore iniziale	Schede da creare/ottimizzare
Valore finale atteso	Realizzazione di nuove schede servizio e ottimizzazione delle esistenti con progettazione ex novo e semplificazione delle stesse in modo da renderle maggiormente fruibili al cittadino-utente. Link relativo alle schede rifatte
<p><i>almeno 15 nuove schede</i></p> <p><i>In allegato si avvede di dare nota di rispetto al valore atteso secondo il risultato</i></p> <p><b>Valore finale ottenuto</b></p>	<p>Sono state realizzate nuove schede servizio ed ottimizzate quelle esistenti ,il tutto reperibile ai seguenti indirizzi :  <a href="http://pontassieveold.055055.it/">http://pontassieveold.055055.it/</a></p> <p>-CARTA IDENTITÀ ELETTRONICA - C.I.E.  <a href="http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/carta-identita-elettronica-cie">http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/carta-identita-elettronica-cie</a></p> <p>-CITTADINANZA ITALIANA  <a href="http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/cittadinanza-italiana">http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/cittadinanza-italiana</a></p> <p>-CITTADINANZA ITALIANA DI STRANIERO NATO IN ITALIA (art. 4, comma 2 Legge 91/1992)  <a href="http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/cittadinanza-italiana-di-straniero-nato-in-italia-art-4-comma-2-legge-911992">http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/cittadinanza-italiana-di-straniero-nato-in-italia-art-4-comma-2-legge-911992</a></p> <p>-CITTADINANZA ITALIANA PER DISCENDENZA (JURE SANGUINIS - art. 1 Legge 91/1992)  <a href="http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/cittadinanza-italiana-per-discendenza-jure-sanguinis-art-1-legge-911992">http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/cittadinanza-italiana-per-discendenza-jure-sanguinis-art-1-legge-911992</a></p> <p>-CITTADINANZA ITALIANA. GIURAMENTO IN SEGUITO A CONCESSIONE  <a href="http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/cittadinanza-italiana-giuramento-in-seguito-a-concessione">http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/cittadinanza-italiana-giuramento-in-seguito-a-concessione</a></p> <p>-ELETTORALE: ALBO PRESIDENTI SEGGIO  <a href="http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/elettorale-albo-presidenti-seggio">http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/elettorale-albo-presidenti-seggio</a></p> <p>-ELETTORALE: ALBO SCRUTATORI SEGGIO  <a href="http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/elettorale-albo-scrutatori-seggio">http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/elettorale-albo-scrutatori-seggio</a></p> <p>-GIUDICI POPOLARI CORTE ASSISE E CORTE D'APPELLO - ALBO  <a href="http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/giudici-popolari-corte-assise-e-corte-dappello-albo">http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/giudici-popolari-corte-assise-e-corte-dappello-albo</a></p> <p>-TESTAMENTO BIOLOGICO - DICHIARAZIONE ANTICIPATA DI TRATTAMENTO DAT  <a href="http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/testamento-biologico-dichiarazione-anticipata-di-trattamento-dat">http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/testamento-biologico-dichiarazione-anticipata-di-trattamento-dat</a></p> <p>-RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE DI SOGGIORNO PERMANENTE PER CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA  <a href="http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/rilascio-dellattestazione-di-soggiorno-permanente-per-cittadini-dellunione">http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/rilascio-dellattestazione-di-soggiorno-permanente-per-cittadini-dellunione</a></p> <p>-RACCOLTA FUNGHI  <a href="http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/raccolta-funghi">http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/raccolta-funghi</a></p> <p>-PATROCINIO DEL COMUNE  <a href="http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/patrocinio-del-comune">http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/patrocinio-del-comune</a></p> <p>-INDICE NAZIONALE DEI DOMICILI DIGITALI (INAD)  <a href="http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/indice-nazionale-dei-domicili-digitali-inad">http://pontassieveold.055055.it/servizi/scheda-servizio/indice-nazionale-dei-domicili-digitali-inad</a></p> <p>Percentuale di realizzazione obiettivo al <b>100%</b></p>



Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
Valore Pubblico generato	Sociale ed economico
Descrizione impatto sul VP	Si aspira a rendere il cittadino sempre più autonomo nell'accesso ai servizi forniti dall'Amministrazione pubblica lasciando la possibilità ai dipendenti di concentrarsi sulle procedure più complesse portando a un miglioramento dell'utilizzo delle risorse a disposizione in modo funzionale al soddisfacimento delle esigenze degli stessi cittadini-utenti e dell'Amministrazione stessa.

Sezione 5 – Sviluppo delle fasi													
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓		Sviluppo Temporale											
		Anno 2023											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Analisi delle schede servizio attive attualmente												
2	Realizzazione di nuove schede servizio e ottimizzazione delle esistenti (minimo 20)												

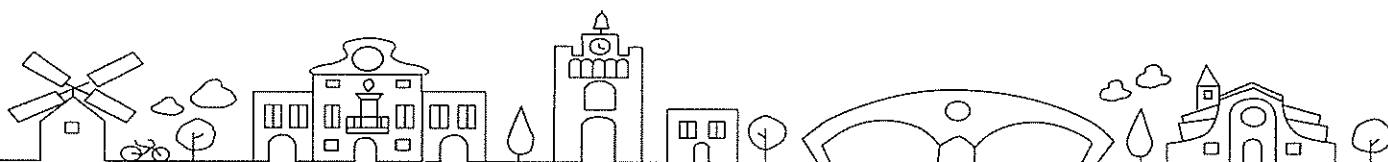


## OBIETTIVO N. 34/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Ufficio Staff Sindaco
<b>Responsabile</b>	Francesco Cammilli
<b>Assessore di riferimento</b>	Assessore Giulia Borgheresi

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	1.ECONOMIA LOCALE, ECONOMIA CIVILE, I LUOGHI DELLE PERSONE, COMUNE SEMPLICE ED EFFICIENTE
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	n. indirizzo 5.2 Valorizzazione del tessuto associativo del territorio
<b>Missione e Programma</b>	Missione n° 1 Programma contabile n° 11

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG	
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	<b>Valorizzazione del tessuto associativo del territorio</b>
<b>Descrizione →</b>	Per valorizzare il ricco tessuto associativo del territorio, si intende procedere a un aggiornamento della mappatura delle realtà associative presenti sul nostro territorio così da fornire alle stesse associazioni e ai cittadini un quadro esaustivo e aggiornato di un mondo, come quello del volontariato, che rappresenta una grande risorsa per Pontassieve. La mappatura ad oggi pubblicata sul sito internet del nostro comune risale al 2021 è composta da 22 associazioni (suddivise in ETS Odv, ETS Aps, ASD e altre associazioni) con esplicitato l'anno di fondazione, il settore prevalente di intervento, i recapiti, l'adesione ad eventuali Reti associative, la composizione del Consiglio direttivo e la pubblicazione dello Statuto. Per le associazioni già censite verrà richiesto l'aggiornamento e l'eventuale integrazione dei dati pubblicati; si conta invece di riuscire ad integrare la mappatura realizzata con nuovi enti e/o associazioni.
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<div> <div>Annuale</div> <div><input checked="" type="checkbox"/></div> </div>
	<div> <div>Pluriennale</div> <div><input type="checkbox"/></div> </div>



Sezione 3 – Risultato atteso	
Indicatore di risultato 1	Realizzazione censimento
Valore iniziale	Banca dati esistente
Valore finale atteso	Aggiornamento e ampliamento della Banca dati esistente. Messa in comune e pubblicazione della banca dati. <i>(inmediato)</i>
Valore finale ottenuto	<p>Si è provveduto ad un aggiornamento e bonifica delle banche dati ed alla successiva pubblicazione della banca dati comunale, come da report di cui sotto:</p> <p>Censimento delle associazioni del Comune di Pontassieve  <a href="http://pontassieveold.055055.it/rete-civica/associazioni">http://pontassieveold.055055.it/rete-civica/associazioni</a>            Suddivise in associazioni iscritte al RUNTS (ODV e APS) e non iscritte al RUNTS (Ads e altre associazioni)</p> <p><b>Tra le associazioni iscritte al RUNT sono state censite N. 8 ODV e 16 APS</b>  <a href="http://pontassieveold.055055.it/rete-civica/ets-organizzazioni-di-volontariato">http://pontassieveold.055055.it/rete-civica/ets-organizzazioni-di-volontariato</a>  <a href="http://pontassieveold.055055.it/rete-civica/ets-associazioni-di-promozione-sociale">http://pontassieveold.055055.it/rete-civica/ets-associazioni-di-promozione-sociale</a></p> <p><b>Tra le associazioni non iscritte al RUNT sono state censite N. 4 ASD e 8 "altre associazioni"</b>  <a href="http://pontassieveold.055055.it/rete-civica/asd-associazioni-sportive-dilettantistiche">http://pontassieveold.055055.it/rete-civica/asd-associazioni-sportive-dilettantistiche</a>  <a href="http://pontassieveold.055055.it/rete-civica/altro">http://pontassieveold.055055.it/rete-civica/altro</a></p> <p>Obiettivo raggiunto al <b>100%</b>.</p>

Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)	
Valore Pubblico generato	Sociale
Descrizione impatto sul VP	<p>Tale azione è diretta a mettere in rete le realtà di volontariato del territorio così da valorizzare il tessuto sociale del territorio pontassievese nel suo complessivo e a rafforzare il legame tra i vari soggetti della comunità territoriale.</p> <p>Avere una chiara idea di quelle che siano le realtà operanti sul territorio permette infatti di creare sinergie e di promuovere al meglio quel valore sociale aggiunto del volontariato che risiede in quell'insieme di caratteristiche che lo distinguono da tutti gli altri attori attivi nelle comunità territoriali (imprese, pubblica Amministrazione, imprese di terzo settore) e che lo rendono, potenzialmente, il principale promotore della coesione sociale.</p>

Sezione 5 – Sviluppo delle fasi	
Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓	Sviluppo Temporale
	Anno 2023
	Gen Feb Mar Apr Mag Giu Lug Ago Set Ott Nov Dic
1 Aggiornamento e ampliamento della banca dati esistente	
2 Condivisione del dato in rete e con le realtà associative	





**3.10. OBIETTIVI STAFF RAPPORTI CON L'UNIONE E TUTELA DELLA SALUTE – RESPONSABILE DOTT. FRANCESCO CAMMILLI (esistente fino al 30.06.2023 con passaggio competenze dal 1 di luglio Ufficio di Staff Programmazione e controllo. (DECRETO DEL SINDACO N.11 DEL 01/02/2023))**

**OBIETTIVO N. 35/2023**

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Staff Rapporti con l'Unione e Tutela della Salute
<b>Responsabile</b>	Francesco Cammili
<b>Assessore di riferimento</b>	Assessore Jacopo Bencini

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	2 SANITA' E POLITICHE SOCIALI
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	n. indirizzo 2.03 La Farmacia comunale vicina ai cittadini
<b>Missione e Programma</b>	Missione n° 14 Programma contabile n° 04

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG					
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	<b>Servizio di autoanalisi per la misurazione dei parametri sanguigni</b>				
<b>Descrizione →</b>	L'obiettivo del progetto è quello di ripristinare il servizio di autoanalisi per la misurazione dei parametri sanguigni ( colesterolo e glicemia). Viene quindi fornita alla cittadinanza un'attività di monitoraggio, prevenzione e supporto. Mediante lo strumento di autoanalisi che la farmacia ha acquistato recentemente, è possibile ottenere in pochi minuti, con un prelievo di piccole quantità di sangue, risultati paragonabili alle apparecchiature di laboratorio. Il tutto con la massima igiene e sicurezza, garantite dalla totale assenza di contatto diretto dello strumento con il sangue. Viene inoltre assicurata la privacy dell'utente, essendo prevista un'area riservata per l'erogazione di questo servizio e/o associazioni.				
<b>Durata dell'obiettivo</b>	<table> <tr> <td>Annuale</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td></tr> <tr> <td>Pluriennale</td><td><input type="checkbox"/></td></tr> </table>	Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>	Pluriennale	<input type="checkbox"/>
Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>				
Pluriennale	<input type="checkbox"/>				

Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	<b>Numero di misurazioni/analisi effettuate nell'anno</b>
<b>Valore iniziale</b>	0
<b>Valore finale atteso</b>	Svolgimento di n° 50 misurazioni
<b>Valore finale ottenuto</b>	Le misurazioni di autoanalisi per la misurazione dei parametri sanguigni svolte nel corso del 2023 sono state nr. 52 Obiettivo raggiunto al 100%

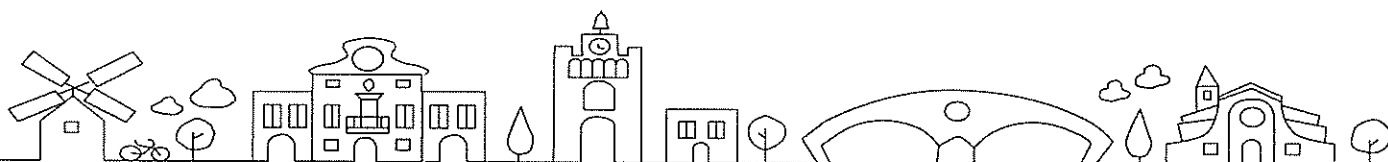


**Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)**

Valore Pubblico generato	Sociale, Economico e Sanitario
Descrizione impatto sul VP	<p>Un'attività di autocontrollo periodico in farmacia, accompagnato da opportune precauzioni comportamentali, può sicuramente ritardare l'insorgenza o l'aggravamento di una patologia per tutte quelle <b>persone</b> che devono tenere costantemente sotto controllo queste variabili cliniche. Inoltre, il fatto di poter effettuare questi controlli presso la farmacia vicina al luogo di residenza, comporta anche vantaggi logistici per la cittadinanza.</p> <p>Il servizio di autoanalisi svolto dalla farmacia ha anche un impatto <b>economico</b>, in quanto incide positivamente sui costi di funzionamento della sanità pubblica, riducendo le spese di personale, di struttura e di logistica.</p> <p>Per quanto attiene all'impatto dal punto di vista <b>sanitario</b>, il servizio di autoanalisi gestito dalla farmacia viene svolto in un'ottica di collaborazione e integrazione con le strutture pubbliche ed in un'ottica di promozione di una sanità capillare sul territorio.</p>

**Sezione 5 – Sviluppo delle fasi**

Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓		Sviluppo Temporale											
		Anno 2023											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Acquisto macchinario esami (fase propedeutica dic.22-gen.23)-												
2	Acquisto test												
3	Esame dei parametri												



## OBIETTIVO N. 36/2023

Sezione 1.1– Riferimenti organizzativi	
<b>Settore/ struttura di Staff</b>	Staff Rapporti con l'Unione e Tutela della Salute
<b>Responsabile</b>	Francesco Cammilli
<b>Assessore di riferimento</b>	Assessore Jacopo Bencini

Sezione 1.2– Riferimenti programmatici	
<b>Linea mandato sindaco</b>	2 SANITA' E POLITICHE SOCIALI
<b>Indirizzo strategico DUP 2022-2024</b>	n. indirizzo 2.03 La Farmacia comunale vicina ai cittadini
<b>Missione e Programma</b>	Missione n° 14, Programma contabile n° 04

Sezione 2 – Anagrafica e descrizione dell'obiettivo di PEG			
<b>Titolo obiettivo PEG →</b>	Farmacia comunale- misurare la qualità e l'efficacia del servizio		
<b>Descrizione →</b>	L'obiettivo di progetto si propone di produrre, organizzare e trasmettere, anche nell'ottica del rispetto di quanto previsto nella Carta dei Servizi della Farmacia Comunale, informazioni utili ad assumere decisioni, esprimere valutazioni ed effettuare controlli sull'attività svolta, con particolare riferimento all'adozione di un sistema di monitoraggio fruibile e multidimensionale della qualità dei servizi resi. A tale scopo è utile individuare ed utilizzare opportuni indicatori, quali strumenti adeguati alla rilevazione della qualità effettiva e contribuire al miglioramento del processo di erogazione del servizio e/o associazioni.		
<b>Obiettivo trasversale</b> Altre strutture organizzative coinvolte (indicare il contributo percentuale e l'eventuale capofila)	Capofila	Settore/staff Ufficio di Staff Rapporti con L'Unione e Tutela della Salute	50%
	Altra struttura	Settore/Staff Finanziario	20%
	Altra Struttura	Settore/Staff Serv. Organizzazione e Controllo	30%
<b>Durata dell'obiettivo</b>	Annuale	<input checked="" type="checkbox"/>	
	Pluriennale	<input type="checkbox"/>	

Sezione 3 – Risultato atteso	
<b>Indicatore di risultato 1</b>	Proposta di un set di indicatori di tipo On/Off all'amministrazione comunale
<b>Valore iniziale</b>	Testo da approvare
<b>Valore finale atteso</b>	Approvazione set indicatori delibera di Giunta
<b>Valore finale ottenuto</b>	Con delibera di Giunta nr. 142 del 16/11/2023 è stato approvato il nuovo questionario di rilevazione della soddisfazione dei servizi resi (allegato 1) e il nuovo set di indicatori di tipo on/off per la valutazione della attività della farmacia comunale (allegato 2) <b>OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 100%</b>



**Sezione 4 – Valore pubblico generato (indicare e descrivere 1 o più tra le dimensioni ambientale, sociale, economico e sanitario in cui si concretizza il valore pubblico generato dalle azioni messe in campo)**

Valore Pubblico generato	Sociale, Sanitario ed Economico
Descrizione impatto sul VP	<p>Lo scopo di voler rilevare la qualità effettiva dei servizi resi dalla farmacia comunale è principalmente quello di contribuire al miglioramento del processo di erogazione del servizio stesso ed è quindi marcatamente <b>sociale</b>. Il primo e più evidente risultato è quello di avvantaggiare l'utenza, in modo da garantire ai cittadini accessibilità, accoglienza, informazione, sicurezza, qualità e attenzione. Per una farmacia, migliorare la qualità del servizio da rendere assume, per la tipologia stessa del servizio, una dimensione di carattere <b>sanitario</b>.</p> <p>Rilevare la qualità effettiva dei servizi resi ha certamente una valenza <b>economica</b>: potrà essere fatta una valutazione "costi benefici" per capire se e dove sia opportuno agire ed apportare correzioni sempre in un'ottica di miglioramento del processo di erogazione del servizio.</p>

**Sezione 5 – Sviluppo delle fasi**

Descrizione azioni/ fasi di attuazione dell'obiettivo ↓		Sviluppo Temporale											
		Anno 2023											
		Gen	Feb	Mar	Apr	Ma g	Giu	Lug	Ago	Set	Ott	Nov	Dic
1	Analisi SWOT dei servizi erogati												
2	Analisi dei dati e costruzione di indicatori												
3	Costruzione sistema di monitoraggio della qualità dei servizi resi dalla Farmacia												

